



RELATÓRIO  
DE GESTÃO

# 2021

# CR O/SC

CONSELHO REGIONAL  
DE ODONTOLOGIA  
DE SANTA CATARINA





**Relatório de Gestão** do exercício de **2021** apresentado aos órgãos de controle interno e externo como prestação de contas anual a que esta Unidade está obrigada nos termos do art. 70 da Constituição Federal, elaborado de acordo com as disposições das Instruções Normativas (IN) do Tribunal de Contas da União 71/2012 e 84/2020, Decisão Normativa (DN) 187/2020 e Resolução CFO 243/2022 .

**CTO/SC**



# RELATÓRIO DE GESTÃO 2021

## SUMÁRIO

Mensagem da Presidente .....	4
Visão Organizacional .....	5
Planejamento Estratégico .....	10
Alocação de Recursos .....	15
Resultados da Gestão .....	17
Demonstrações Contábeis .....	32



## MENSAGEM DA PRESIDENTE

SANDRA REGINA PEREIRA SILVESTRE

É com renovado sentimento de gratificação que o Conselho Regional de Odontologia de Santa Catarina apresenta o Relatório de Gestão do Exercício de 2021. Ano em que, sempre alinhados com a legalidade e a estrita observância à responsabilidade fiscal, trabalhamos para evoluir e intensificar o trabalho pela nossa entidade de classe.

É com renovado sentimento de gratificação que o Conselho Regional de Odontologia de Santa Catarina apresenta o Relatório de Gestão do Exercício de 2021. Ano em que, sempre alinhados com a legalidade e a estrita observância à responsabilidade fiscal, trabalhamos para evoluir e intensificar o trabalho pela nossa entidade de classe.

Nem poderia ser diferente, pois o papel dos gestores na administração dos Conselhos de Fiscalização Profissional é de incalculável responsabilidade, em especial neste segundo ano de uma pandemia que desafiou-nos a buscar o diferencial, sem perder de vista a importância de manter o dia a dia do Conselho na sua atividade fiscalizadora, preventiva, orientadora, jurídica e punitiva quan-



do necessário, sempre com isonomia, universalidade e equidade.

Em 2021 trabalhamos para estreitar o relacionamento com os inscritos por meio de eventos, comunicação, novo site moderno e interativo, além de uma fiscalização preventiva e orientadora. Intensificamos os contatos com os gestores de órgãos públicos, incluindo reunião com o governador do estado, secretários e deputados estaduais, buscando a implantação em Santa Catarina de uma odontologia hospitalar que atenda à população, ao mesmo tempo em que valorize o cirurgião-dentista.

Também no último ano saímos à frente de uma luta pela vacinação prioritária dos profissionais da odontologia, contatando os prefeitos de todos os municípios do estado. O CRO-SC também encampou publicamente a luta contra

o aumento abusivos dos preços dos EPIs, que prejudicou o dia a dia dos consultórios e clínicas e, conseqüentemente, a população.

Foi ampliada a infraestrutura de TI, reestruturados os setores financeiro e contábil, disponibilizadas inscrições on-line e intensificado o trabalho de conscientização e orientação dos inscritos a cumprirem com suas obrigações financeiras perante a autarquia, tanto que o CRO-SC teve um dos menores índices de inadimplentes entre todos os Conselhos Regionais de Odontologia do Brasil.

Mesmo com inúmeras necessidades de adaptações no dia a dia do Conselho, devido ao prosseguimento da pandemia, foi possível manter o ritmo de trabalho. Foram expedidos, em 2021, 1.387 ofícios emitidos pela Diretoria e Presidência, 2.501 protocolos, 67 Portarias, duas Resoluções e 15 Decisões, além de incontáveis contatos por meio de correspondência eletrônica, encaminhamentos e reuniões presenciais, tanto na sede do Conselho, quanto externas e, numa adaptação ao novo momento, pela internet.

Enfim, criamos uma nova forma de gerir nosso Conselho e seguiremos trabalhando pela odontologia, construindo o respeito e a dignidade que a nossa classe merece. Os cirurgiões-dentistas têm o direito a uma gestão séria, aberta, comprometida, modernizada, transparente, em prol da classe e da sociedade.

As principais finalidades do CRO-SC, em todo território de sua jurisdição, são:

- Supervisionar a ética odontológica**
- Orientar e fiscalizar o exercício da profissão**
- Julgar, dentro da sua competência, as infrações à Lei e à Ética Profissional**
- Gerar valor para os profissionais e sociedade através da promoção da Odontologia**

Instituído pela Lei nº 4.324, de 14.04.1964, em complementação à Lei nº 5.081 de 24.08.1966 e regulamentada pelo Decreto N.º 68.704, de 03.06.1971, constituem o Conselho Federal de Odontologia e os demais Conselhos Regionais de Odontologia, órgão federal de fiscalização de profissão regulamentada, pessoa jurídica de direito público com administração de direito privado, com prestação de serviço público.

- 14/04/1964**  
Criação do CFO e Conselhos Regionais
- 24/08/1966**  
Regulamentação do Exercício da Odontologia (Lei 5.081)
- 05/04/1967**  
Instalação do CRO-SC
- 05/11/1979**  
Regulamentação da profissão de Técnico em Prótese Dentária (Lei 6.710)
- 24/12/2008**  
Regulamentação das profissões de TSB e ASB (Lei 11.889)

Mapa do Estado de Santa Catarina com as seguintes localidades marcadas:

- Sede:** Florianópolis
- Delegacias Regionais:** Joinville, Blumenau, Chapecó, Lages, Criciúma.

Os estados vizinhos Paraná e Rio Grande do Sul também são indicados.

A Jurisdição do CRO-SC abrange todo o território do Estado de Santa Catarina. Sua sede é em Florianópolis e conta com delegacias regionais nos municípios de Blumenau, Chapecó, Criciúma, Joinville e Lages. É a unidade regional através da qual a entidade, no Estado de Santa Catarina, fiscaliza o exercício da atividade odontológica em prol da sociedade.



**MISSÃO**

Fiscalizar o exercício profissional, zelando, orientando e trabalhando pelas melhores práticas éticas na odontologia, mantendo o perfeito equilíbrio entre os objetivos da profissão e a sociedade.



**VISÃO**

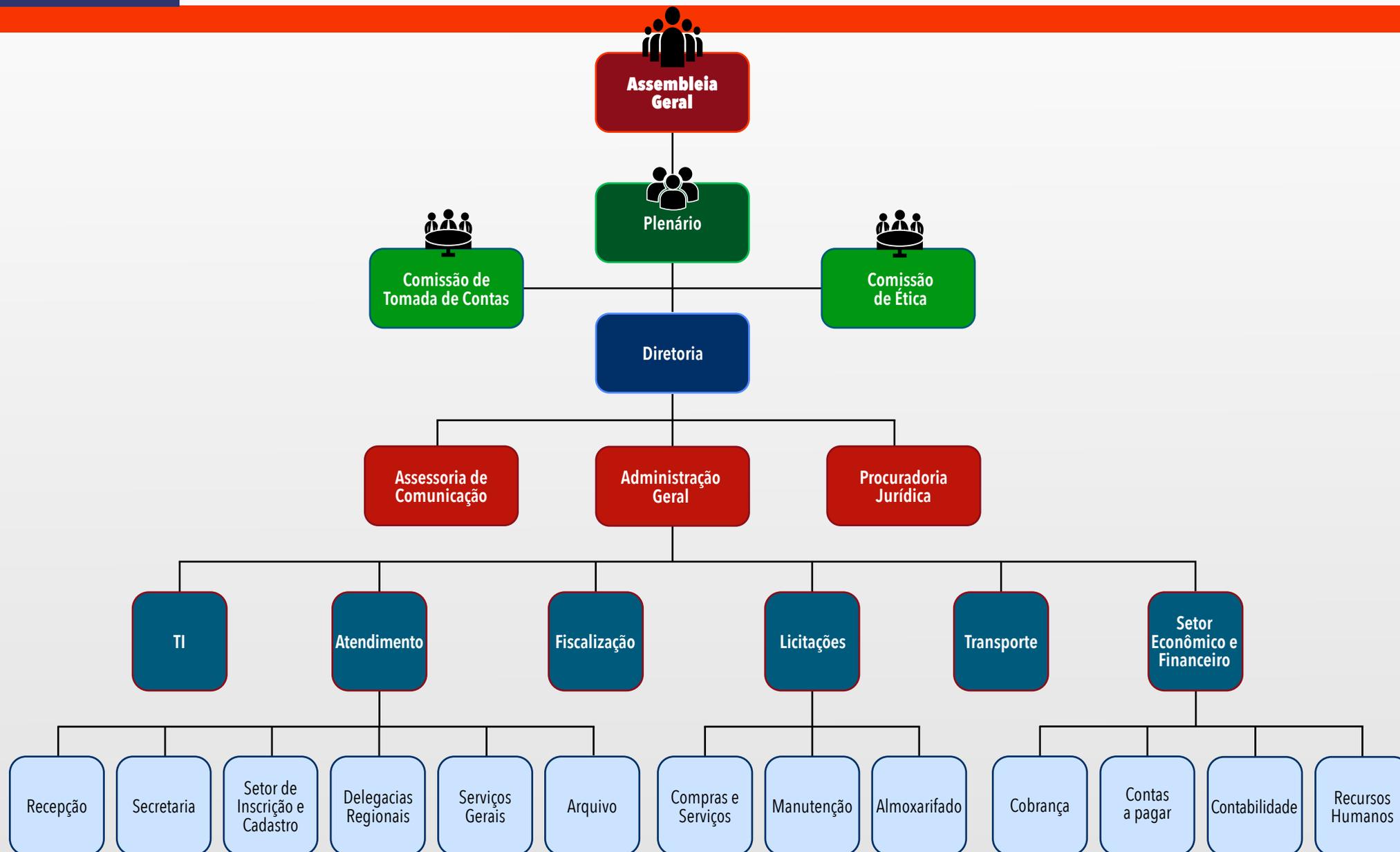
Ser reconhecido pela sociedade e profissionais da odontologia pela excelência dos serviços prestados, por meio de um conjunto eficiente de mecanismos, a fim de assegurar que as ações executadas estejam sempre alinhadas ao interesse público.



**VALORES**

Ética. Transparência. Responsabilidade com a sociedade. Comprometimento. Aperfeiçoamento contínuo. Valorização das pessoas e das profissões. Respeito e justiça.

**ESTRUTURA**



**CONSELHO  
2019-2021**

**CONSELHEIROS EFETIVOS**



**CD Sandra Regina  
Pereira Silvestre**  
CRO-SC 3072  
Presidente



**CD Wilson Andriani  
Júnior**  
CRO-SC 676  
Secretário



**CD Ana Maria Zottis  
Hümmelgen**  
CRO-SC 2340  
Tesoureira



**CD Rafael Lacerda  
Zandoná**  
CRO-SC 7757  
Presidente da  
Comissão de Ética



**CD Lauro Henrique  
Souza Lins**  
CRO-SC 1712  
Presidente da Comissão  
de Tomada de Contas

**CONSELHEIROS  
SUPLENTEs**



**CD Adriana Wolff  
de Carvalho**  
CRO-SC CD 2773  
Membro da Comissão de  
Tomada de Contas



**CD Ana Paula Denoni  
Freitas**  
CRO-SC 10.222  
Membro da Comissão de  
Ética



**CD Luciane Carmen  
Villela**  
CRO-SC 2455  
Membro da Comissão de  
Ética



**CD Nelson Roberto  
Westrupp**  
CRO-SC 4366  
Membro da Comissão de  
Tomada de Contas

**COMISSÃO DE  
ÉTICA**

Rafael Lacerda Zandoná (Presidente)  
Luciane Carmen Villela  
Ana Paula Denoni Freitas

**COMISSÃO DE  
TOMADA DE CONTAS**

Lauro Henrique Souza Lins (Presidente)  
Adriana Wolff de Carvalho  
Nelson Roberto Westrupp

O CRO-SC tem oito comissões internas que, de acordo com o Art. 4º da Resolução CRO-SC No02/2017, prestam assessoria ao Plenário e à Diretoria nos assuntos pertinentes à sua área de competência, estando entre as suas atribuições. É sua função emitir pareceres, apresentar sugestões de atuação e melhorias nas áreas de sua competência à Diretoria e ao Plenário, e atender às finalidades se sua criação visando a valorização e aprimoramento profissional, além do respeito às funções institucionais e sociais do CRO/SC.

A Comissões do CRO-SC são: Comissão de Ensino, Comissão de Harmonização Orofacial,

Comissão de Odontologia Hospitalar, Comissão técnica de Odontologia Digital, Comissão de Telessaúde, Comissão de Odontologia do Esporte, Comissão de Bucomaxilofacial e Comissão de Políticas Públicas de Saúde.

Em 2021, as Comissões atuaram de forma a identificar temas do interesse da odontologia mediante a aplicação de pesquisas entre os cirurgiões-dentistas, realização de eventos e difusão de informações sobre a especialidade.

Exemplo foi a **Comissão de Odontologia do Esporte** que promoveu, juntamente com o setor de Comunicação do CRO-SC, uma contagem regressiva para as Olimpíadas de 2021 contendo dados e conhecimento sobre a área.

A **Comissão de Harmonização Orofacial**, juntamente com o CRO-SC, promoveu o primeiro encontro presencial dos últimos dois anos: o 1º Meeting de Harmonização Orofacial, em Florianópolis no mês de outubro. Já a comissão de **Odontologia Hospitalar** formulou a justificativa de um possível Projeto de Lei de Obrigatoriedade da Odontologia Hospitalar

nas UTIs Públicas e Privadas de SC e organizou questionário enviados a todos os CDs para poder conhecer melhor a realidade dos colegas que atuam na área em SC, bem como dos hospitais que contam com CDs habilitados em OH no seu quadro clínico.

Já a **Comissão de Políticas Públicas** solicitou uma atuação conjunta com o Conselho para enviar ofício a todas as Secretarias Municipais de Saúde solicitando informações para criar um banco

de dados com o perfil dos profissionais que atuam na área da Odontologia na rede pública do estado e, assim, obter subsídios relevantes para análise e criação de políticas públicas coerentes com o perfil das necessidades locais de cada região e também criar uma rede de contatos para análise e desenvolvimento de programas, projetos e políticas.

#### COMISSÃO DE HARMONIZAÇÃO OROFACIAL

João Carlos Cerveira Paixão (Presidente)  
Andressa Ballarin  
Evelyn Rotolo de Vasconcelos  
Jaqueline Zanella Castelan  
Lilian Dias dos Santos  
Morgana C. da Luz Tolentino de Souza  
Melissa Faccini  
Felipe Agostini

#### COMISSÃO BUCOMAXILOFACIAL

Levy Hermes Rau (Presidente)  
Patrícia dos Santos Cé  
Eduardo Meurer

#### COMISSÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE SAÚDE

Virgílio Cesar Galvão Pimentel (Presidente)  
Gabriel Muffato  
Giovana Vito Mondardo  
Willian Burato Bressan  
Luis Ricardo Prevedello Pereira  
Bruno de Oliveira Ferreira  
Elimar Fernando Bauer

#### COMISSÃO DE ODONTOLOGIA HOSPITALAR

Catherine Schmitz Espezim (Presidente)  
Bruna de Oliveira Rech  
Kizzy Fernandes Ishikawa  
Alessandra Rodrigues de Camargo  
Inessa Solek Teixeira  
Liliane Janete Grandó  
Mabel Diana Flores Rohr

#### COMISSÃO DA ODONTOLOGIA DO ESPORTE

Ana Clara Padilha (Presidente)  
Carlos Lane Fogaça  
Helena Pickler Fronza

#### COMISSÃO DE ENSINO

Túlio Del Conte Valcanaia (Presidente)  
Fabrizio Ramos Martins  
Gisele Luz Bustamante  
Luiz Eugênio Rossa Beltrami  
Yasmina Zakia Bittar Beltrami

#### COMISSÃO TÉCNICA DE ODONTOLOGIA DIGITAL

Pedro Ivo Malshitzki (Presidente)  
Emerson Luis Duarte  
Ricardo Susin Schelbauer  
Márcio John Thiesen

#### COMISSÃO DE TELESSAÚDE

Marynes Terezinha Reibnitz (Presidente)  
Valeska Maddalozzo Pivatto  
Luiza Rahmeier Fietz Rios  
Samy Bechtold Bett  
Renata Goulart Castro  
Fabiana Oro Cericato Costa  
Ana Paula S. Caldeira de Andrada Beltrame  
Fabiana Paladini Mattei  
Fernanda Berretta

## DELEGACIAS REGIONAIS

As Delegacias Regionais são unidades criadas para intermediar o relacionamento com o Conselho Regional, dos profissionais, organizações e entidades da classe de mais de um município do Estado onde estiver situada a sede do Conselho Regional.

O CRO-SC tem Delegacias Regionais físicas em 5 municípios, além da sede em Florianópolis: Blumenau, Chapecó, Criciúma, Joinville e Lages, além de cirurgiões-dentistas exercendo a função de delegados regionais em outros 20 municípios e de representantes municipais em 5 municípios de Santa Catarina.

São atribuições específicas dos Delegados Regionais, conforme a Resolução CFO 63/2005, atualizada em 2012 (Art.228): representar o Conselho Regional, na área da sua jurisdição; divulgar o Código de Ética Odontológico e zelar por sua observância; intermediar no relacionamento com o Conselho Regional, das pessoas físicas e jurídicas sediadas em sua jurisdição.

Já os Representantes Municipais são cirurgiões-dentistas designados para intermediar o relacionamento como Conselho Regional, dos profissionais, organizações e entidades da classe de seu município.



### DELEGADOS REGIONAIS ● E REPRESENTANTES MUNICIPAIS ●

**1. ÁGUA DOCE: NOVELLI SGANZERLA**

**2. ANTÔNIO CARLOS: MARCELO DACOREGIO**

**3. ARARANGUÁ: ALIDEN WILLIAM ROBASKI**

**4. BALNEÁRIO CAMBORIÚ: EDUARDO T. FERREIRA**

**5. BLUMENAU: FLAVIO CANDIDO FERREIRA**

**6. BRUSQUE: JOÃO CARLOS HABITZREUTER**

**7. CAÇADOR: MÁRCIA ELAINE BONFANTI**

**8. CANOINHAS: SILMARA REGINA T. ROEDER**

**9. CHAPECÓ: RAFAEL RODRIGO FACCIO**

**10. CONCÓRDIA: ANDERSON ZAT**

**11. CORONEL FREITAS: JULIANO ZENI**

**12. CRICIÚMA: CARLOS HENRIQUE BÚRIGO ROSSO**

**13. CURITIBANOS: ADRIANO CAMPOS**

**14. ITAJAÍ: KAREN SUYAN CLEZAR FANTINI**

**15. JARAGUÁ DO SUL: CLÉCIO SIDINEI GONÇALVES**

**16. JOAÇABA: JANAINA WYJKOWSKY**

**17. JOINVILLE: HILDEBRAND ALTHAUS**

**18. LAGES: ROBSON CAMPOS BURIGO**

**19. PINHALZINHO: FERNANDA BALDISSERA**

**20. RIO DO SUL: NELSON TRENTINI**

**21. S BENTO DO SUL: ANDRÉ LUIZ PESSIN**

**22. S MIGUEL D'OESTE: VILSON TRICHES**

**23. TUBARÃO: OTÁVIO LOSSO PIVA**

**24. XANXERÊ: GUSTAVO ANDRE CASTELLI CATALAN**

**25. XAXIM: LAURO CREMONESE POZZATTI**

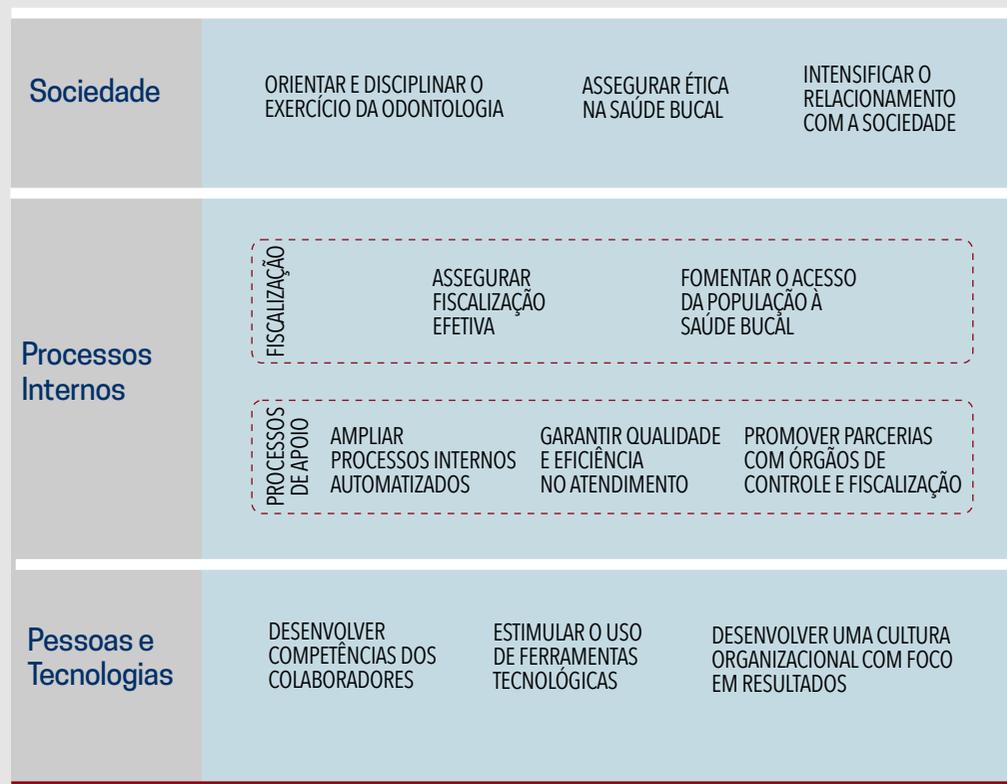
## CADEIA DE VALOR

As atividades de fiscalização do CRO-SC, em sinergia com a Comissão de Ética, na execução de planos, objetivam potencializar a proteção da sociedade e do profissional de Odontologia, por meio da disciplina do exercício profissional.



## MAPA ESTRATÉGICO

Os objetivos estratégicos alinhados às necessidades da Autarquia são os instrumentos para a gestão estratégica do CRO-SC.



## OBJETIVOS ESTRATÉGICOS



### ORIENTAR E DISCIPLINAR O EXERCÍCIO DA ODONTOLOGIA

Este objetivo estratégico tem por finalidade materializar a atribuição dos Conselhos Regionais, dada por meio dos itens g e i, do art. 11, da Lei nº 4.324/1964.

Trata-se, além do combate às infrações éticas, de ampliar a atuação do Conselho Regional em conjunto com as entidades de ensino e pesquisa, bem como com outras entidades reguladoras, dirimindo dúvidas quanto à competência e âmbito de atuação das atividades profissionais, a fim de zelar pelo desempenho ético e moral da odontologia.



### ASSEGURAR ÉTICA NA SAÚDE BUCAL

Trata-se da competência precípua do Conselho Regional em fiscalizar o exercício da profissão e deliberar sobre assuntos pertinentes à ética profissional, impondo aos infratores as devidas penalidades, conforme determina nos itens b e c do art. 11, da Lei nº 4.324/1964.



### INTENSIFICAR O RELACIONAMENTO COM A SOCIEDADE

Propiciar maior atuação no exercício da odontologia, ao divulgar as competências legais dos Conselhos Regionais para a comunidade interessada, bem como prestar contas de suas atividades (accountability) e garantir pleno acesso à informação, por meio de ferramentas de transparência, seguindo as diretrizes presentes na Lei de Acesso à Informação (Lei nº 12.527/2011).



### ASSEGURAR FISCALIZAÇÃO EFETIVA

Manter cronograma de fiscalização nos estabelecimentos públicos e privados que oferecem os serviços odontológicos, ampliando a atuação do Conselho Regional nas diversas áreas da odontologia. Trata-se também de garantir que as práticas irregulares no exercício da odontologia fiscalizadas e coibidas não sejam reincidentes. Pretende-se também assegurar que as ações de fiscalização do Conselho Regional causem impacto positivo na saúde bucal dos catarinenses.



### FOMENTAR O ACESSO DA POPULAÇÃO À SAÚDE BUCAL

Entende-se que o acesso da população à saúde bucal é intensificado com a qualidade dos serviços odontológicos prestados nas unidades de saúde dos municípios catarinenses, por estas atenderem numerosa e variada demanda. Este objetivo tem a pretensão de assegurar que os serviços nesses tipos de estabelecimentos sejam prestados de forma adequada, intensificando a fiscalização nessas unidades.



### AMPLIAR PROCESSOS INTERNOS AUTOMATIZADOS

Devido à crescente quantidade de inscritos no Conselho Regional e, por conseguinte, ao aumento exponencial de profissionais e entidades fiscalizadas, pretende-se automatizar os processos internos rotineiros, como forma de garantir celeridade aos serviços prestados à sociedade e de impulsionar o desenvolvimento de competências dos colaboradores, nos níveis tático e institucional.



### GARANTIR QUALIDADE E EFICIÊNCIA NO ATENDIMENTO

Pretende-se com esse objetivo assegurar que as competências deste Conselho Regional sejam efetuadas de forma célere e com a qualidade necessária. Garantir que a comunicação, tanto para com os profissionais inscritos, quanto para com a sociedade em geral seja realizada sem interferências e com o auxílio de ferramentas tecnológicas.



### PROMOVER PARCERIAS COM ÓRGÃOS DE CONTROLE E FISCALIZAÇÃO

Trata-se de potencializar acordos e convênios de cooperação técnica com entidades, como Vigilâncias Sanitárias e Ministérios Públicos, para o combate amplo de possíveis irregularidades e ilegalidades, garantindo maior amparo legal à atuação deste Conselho Regional nas fiscalizações.



### DESENVOLVER COMPETÊNCIAS DOS COLABORADORES

Potencializar competências dos colaboradores, desenvolvendo capacidades de liderança e de gestão, de forma a aprimorar o capital humano de acordo com o interesse da organização, de forma a ser mantido no longo prazo. Fornecer cursos e treinamentos de capacitação, para o alcance deste objetivo. Implementar política forte de Gestão de Pessoas, que busque aplicar mudanças organizacionais com base na avaliação periódica de desempenho profissional. Pretende-se também ampliar a integração entre os colaboradores, promovendo uma cultura organizacional forte.



### ESTIMULAR O USO DE FERRAMENTAS TECNOLÓGICAS

Pretende-se melhorar a forma por meio da qual as informações dos profissionais inscritos são gerenciadas, com o auxílio de ferramentas tecnológicas. Aprimorar, além disso, a forma por meio da qual se dá a comunicação interna entre os colaboradores, garantindo celeridade e evitando ruídos. Fomentar a implementação de política de segurança da informação na organização. Garantir banco de dados dos profissionais inscritos atualizados e protegidos.



### DESENVOLVER UMA CULTURA ORGANIZACIONAL COM FOCO EM RESULTADOS

Garantir que cada colaborador desenvolva o compromisso, nas tarefas executadas, com o resultado que é de interesse da organização como um todo. Pretende-se, para tanto, ampliar os mecanismos de capacitação de cada colaborador, desenvolvendo competências que possam ser transformadas em resultados.

## A RELEVÂNCIA DAS REDES SOCIAIS

O setor de comunicação do CRO-SC seguiu em 2021 com o incremento da divulgação on-line das ações do Conselho, devido à continuidade da pandemia da Covid-19, que exigiu ainda mais a utilização dos meios digitais e das redes sociais.

Outro fator que contribuiu para o fomento da comunicação foi a realização da eleição do CRO-SC, que tornou necessária ainda mais interlocução com os inscritos para informar sobre prazos, requisitos de participação e orientações sobre como votar na primeira eleição sem participação presencial no Conselho Regional de Odontologia de Santa Catarina.

Mais uma vez as redes sociais foram instrumentos importantes para disseminar o alcance das notícias, informes e notas oficiais, entre outras medidas, e novamente exigindo agilidade e criatividade no processo. Foram publicados nas redes sociais e site do CRO cerca de 210 posts em 365 dias, entre notícias, matérias, campanhas, entrevistas, vídeos, contagem regressiva e registros de datas, entre outros, o que representou um registro a cada 1,74 dia.

O Conselho promoveu em 2021 evento em comemoração ao Dia do Dentista (25 de outubro), o 3º Ciclo de Atualização Científica do CRO-SC, totalmente virtual, com palestras todos os dias da semana de 03 a 05 de novembro, ministradas por



professores especialistas em suas áreas de atuação.

Também em 2021 o CRO-SC realizou, após quase dois anos, devido à pandemia, o primeiro evento presencial: dias 10 e 11 de setembro aconteceu o I Meeting Harmonização CRO-SC, em Florianópolis, com o apoio do Conselho Federal de Odontologia (CFO) e da Sociedade Brasileira de Toxina Botulínica e Implantes Faciais na Odontologia (SBTI). Foram intensificadas campanhas de biossegurança e contra o aumento abusivo do preço dos EPIs e iniciada ação estadual pela vacinação dos profissionais da odontologia em Santa Catarina.

O crescimento nas redes sociais continuou, como resultado da força da comunicação: no início de 2021 o Instagram do CRO-SC tinha cerca de 5,5 mil seguidores, sendo que em janeiro de 2022 já se aproximava dos 7,5 mil seguidores. As outras

redes sociais, como Twitter e Facebook (esta última precisou reiniciar do zero em 2020 por não ter sido possível recuperar a senha do perfil utilizado pela gestão anterior) apresentaram movimentação mais modesta e encerraram o ano com cerca de 800 seguidores (Facebook) e 440 seguidores (Twitter).

Também em 2021 foram incrementados os envios de comunicados, pesquisas e notícias por e-mail e por whatsapp

e entrou no ar, após cerca de um ano de trabalho, o novo site do CRO-SC, totalmente reformulado, mais moderno, mais dinâmico, ágil e melhorando a comunicação com o inscrito, e hoje comportando as inovações tecnológicas na área da comunicação, permitindo a postagem de vídeos mais longos e a realização de maior número de eventos virtuais, bem como a armazenagem de grande número de notícias e imagens.

### OPERAÇÃO CRIANÇA FELIZ: CRO-SC ENTREGA DOAÇÕES AO HOSPITAL INFANTIL

O CRO-SC realizou em 2021 a primeira etapa da campanha Operação Criança Feliz, que prossegue em 2022 e recolheu materiais pedagógicos para as crianças internadas no Hospital Infantil Joana de Gusmão. A presidente Sandra Silvestre, que fez a entrega ao diretor do hospital Maxiliano de Oliveira e à psicóloga Simone Scheibe, coordenadora do Núcleo Psicopedagógico do Serviço de Psicologia, recebeu um cartão de Empresa Amiga do Hospital.

Foram cerca de 300 itens doados, entre livros, brinquedos, jogos, materiais de desenho e pintura e brincadeiras diversas recolhidos na sede do CRO-SC no último mês. Tanto na sede, em Florianópolis, quanto nas delegacias do Conselho há pontos de coleta para que os inscritos entreguem suas doações.



## SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO

A cada ano intensificam-se os desafios relacionados à segurança da informação. Em 2021, o CRO-SC desenvolveu competências funcionais e tecnológicas, a fim de atender às exigências da nova lei de proteção de dados (LGPD). Destaque para a aquisição de 35 licenças de software de proteção contra vírus e ataques cibernéticos e aquisição de novo servidor. Também foi aprovada a política de privacidade de dados para o site da instituição.

## PRINCÍPIOS DA TI

### Disponibilidade

Garantir que os serviços estejam disponíveis

### Integridade

Garantir consistência e confiança aos dados

### Segurança

Manter dados sensíveis em sigilo

## INFRAESTRUTURA

Para garantir um atendimento de excelência é necessário que diversos requisitos estejam alinhados às melhores práticas na gestão do atendimento. O setor de TI, atento a isso, planejou a aquisição e instalação de diversas ferramentas tecnológicas para melhoria da eficiência e garantia de alta disponibilidade em seus serviços.

- Aquisição de 40 unidades SSD.
- Instalação e configuração de SSD em 23 PAs.
- Aquisição de 15 notebooks.
- Aquisição de servidor de dados.
- Aquisição de 2 switches.

## DESAFIOS

Durante o ano de 2021, o setor de TI concretizou quase a totalidade do que estava previsto no planejamento estratégico do setor – uma vitória para o Conselho e motivação para os novos desafios que estão por vir.

## TREINAMENTO

O CRO-SC incentiva todos os seus colaboradores com o programa de capacitação. Em novembro de 2021 o setor de TI iniciou o Curso de Especialização em Cloud, iniciativa da gestão estratégica do Conselho que visa a capacitação das equipes.

### Atendimentos



#### Presenciais 511

Suporte a funcionários lotados na sede do CRO-SC



#### Remotos 321

Suporte a entidades parceiras e funcionários em home office

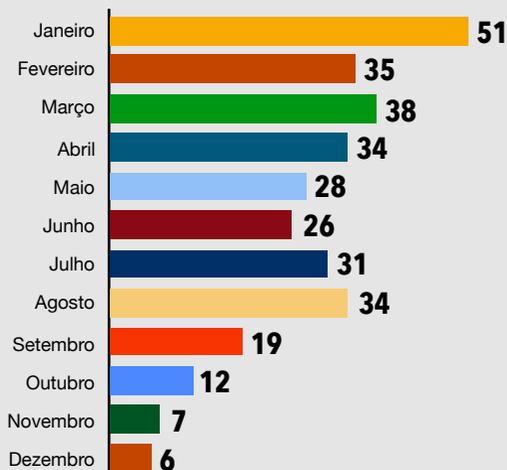
## SITE [cros.org.br](http://cros.org.br)

Conforme planejado para esse período, a equipe de desenvolvimento e implantação do CRO-SC conseguiu entregar a implementação da plataforma corporativa do Conselho, agregando todas políticas de segurança, usabilidade e disponibilidade.



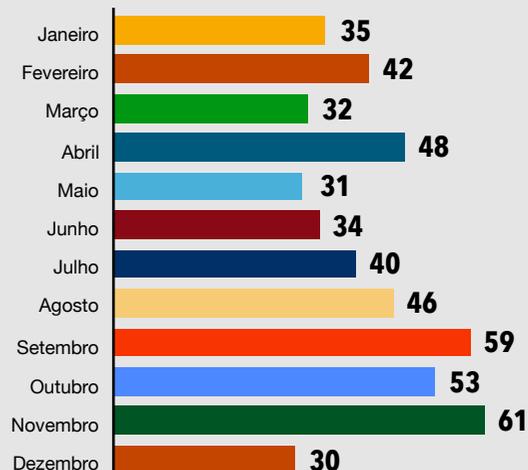
## DEMONSTRATIVOS DE SERVIÇOS – ROTINEIROS

### ATENDIMENTO REMOTO 2021



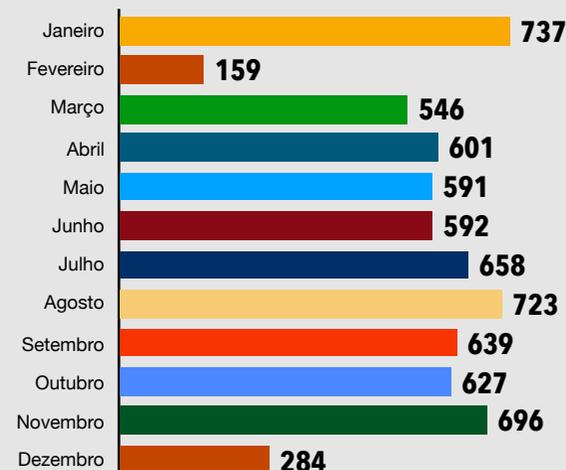
Total de atendimentos remotos: 321

### ATENDIMENTO INFRA – NÍVEL 1 EM 2021



Total de atendimentos presenciais: 511

### ANÚNCIOS PUBLICADOS NO SITE INSTITUCIONAL DO CRO-SC



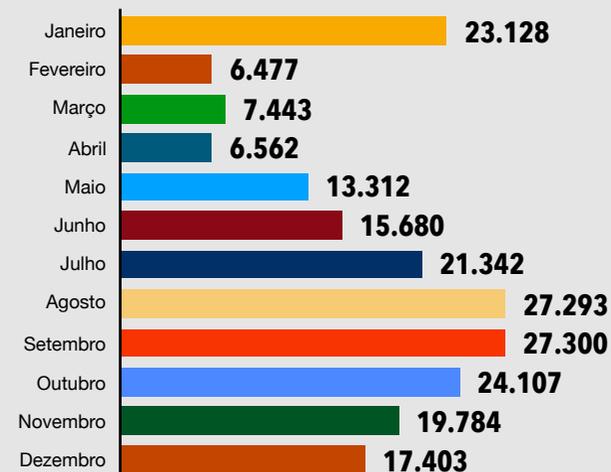
Total: 6.853

### FLUXO DE TRABALHO COM DEMANDA NO ADMINISTRATIVO DO SETOR DE TI EM 2021

Mês	Atendimento Remoto	Formulário de Contato	GLPI	Ouvidoria	SISCAF	Site	ZOOM
Janeiro	48	285	3	20	5	4	0
Fevereiro	30	52	0	9	0	0	0
Março	35	225	1	35	2	1	0
Abril	31	170	0	12	3	1	0
Maio	29	109	3	10	10	3	7
Junho	16	138	1	19	39	1	1
Julho	26	147	5	16	73	10	0
Agosto	19	103	4	14	111	4	0
Setembro	15		3		379	5	3
Outubro	9		2		270	0	4
Novembro	14		5		83	0	6
Dezembro	8		2		9	0	0
<b>Totais 2021</b>	<b>280</b>	<b>1229</b>	<b>29</b>	<b>135</b>	<b>984</b>	<b>29</b>	<b>21</b>

Fonte dos gráficos e tabela: CRO-SC

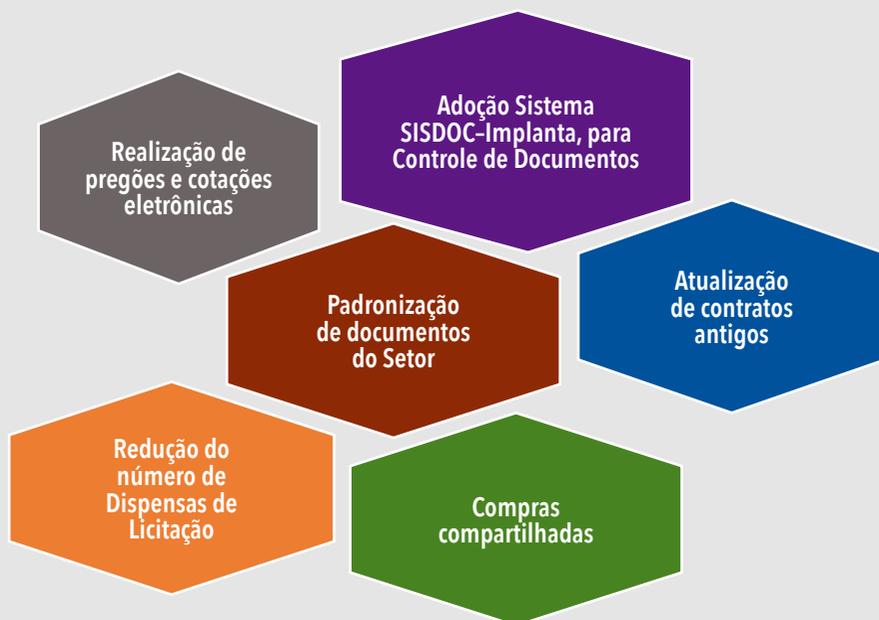
### ACESSOS AO SITE DO CRO-SC



Total de visitas: 209.831

As contratações realizadas pelo Conselho estão sempre em conformidade com as legislações pertinentes e vão ao encontro, principalmente, dos objetivos estratégicos estabelecidos, sendo realizadas geralmente pelo menor preço, assegurando o equilíbrio financeiro.

**METAS ALCANÇADAS EM 2021**

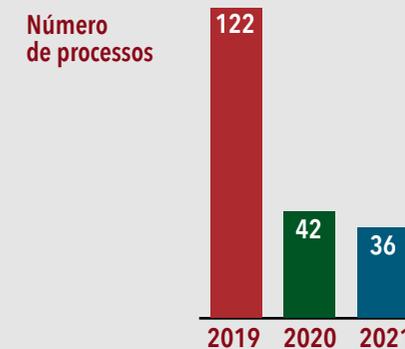


**DAS CONTRATAÇÕES DIRETAS**

As contratações decorrentes de afastamentos de licitação foram pautadas na Lei nº 8.666/1993, considerando as possibilidades legais, devidamente justificadas e autorizadas pela autoridade competente, buscando atender aos interesses da Administração Pública.

Em relação às contratações diretas, do total de 46 ordenações emitidas no ano de 2021, 36 foram fundamentadas nos artigos 24, inciso II e 10 foram fundamentadas no art. 25, da Lei n.º 8.666/93.

**DISPENSA DE LICITAÇÃO, ART. 24 II**



Fonte: CRO-SC

**Dentre as contratações diretas mais relevantes em 2021, destacam-se as abaixo relacionadas:**

**Art. 24 II, Lei 8.666/93**

- Serviço de rastreamento de veículos;
- Contratação de seguro predial e veicular

**Art. 25 II, Lei 8.666/93**

- Curso de capacitação “Nova Lei de Licitações”
- Curso de capacitação “Seminário Nacional TCU e os Conselhos de Fiscalização Profissional”

## CONTRATAÇÕES MAIS RELEVANTES

As contratações ficam disponíveis para consulta no Portal de Transparência do Conselho, em Licitações e Contratos, onde pode ser acessado o Edital e seus anexos, verificado o vencedor do certame e também o valor final da contratação, bem como acessar o contrato ou documento equivalente.

OBJETO DA CONTRATAÇÃO	ASSOCIAÇÃO AOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	JUSTIFICATIVA
Contratação Serviço de Limpeza – Delegacias Regionais Pregão Eletrônico – PE CRO-SC nº 01/2021	Garantir qualidade e eficiência no atendimento	Assegurar que as competências deste Conselho Regional sejam efetuadas com a qualidade necessária
Aquisição de água mineral PE CRO-SC nº 02/2021	Promover parcerias com órgãos de controle e fiscalização	Realização de Pregão eletrônico, tendo o CRO-SC como Órgão Gerenciador e demais Conselhos de Fiscalização como Órgãos participantes.
Aquisição de equipamentos de informática OP* PE CREF3/SC nº 01/2021 *OP: Órgão Participante	Ampliar processos internos automatizados	Pretende-se automatizar os processos internos rotineiros, como forma de garantir celeridade aos serviços prestados à sociedade e de impulsionar o desenvolvimento de competências dos colaboradores, nos níveis tático e institucional.
Inscrição em Curso de Capacitação “Gestão e Liderança de Pessoas na Prática”	Desenvolver competências dos colaboradores e desenvolver uma cultura organizacional com foco em resultados	Capacitar os gerentes do Conselho, de forma a potencializar as competências dos colaboradores, desenvolvendo capacidades, de forma a aprimorar o capital humano de acordo com o interesse da organização, de forma a ser mantido no longo prazo.

FISCALIZAÇÃO

MODO OPERACIONAL

O Setor de Fiscalização, representando a área fim do CRO-SC, prioriza operações proativas e reativas de fiscalização aos profissionais e entidades odontológicas de Santa Catarina.

As fiscalizações proativas dizem respeito ao ato fiscalizatório decorrente de rotina ou planejamento de fiscalização. Já as fiscalizações reativas correspondem ao ato fiscalizatório decorrente de denúncias, so-

licitações ou de identificações de infrações durante a rotina do fiscal (também muito atuante na internet e redes sociais).

Os profissionais da odontologia são orientados pelos agentes fiscais a respeito da ética profissional, das atividades irregulares, bem como das atualizações nas normativas do Conselho Federal de Odontologia.

PLANEJAMENTO DE ATIVIDADES

As atividades de fiscalização em 2021 sofreram adaptações em razão das publicações de decretos e portarias estaduais e municipais que tratavam das medidas de contenção da Covid-19. As Decisões CRO-SC nº 05/2021, nº 06/2021 e nº 14/2021 também definiram os critérios de realização das atividades internas e externas fiscalizatórias.

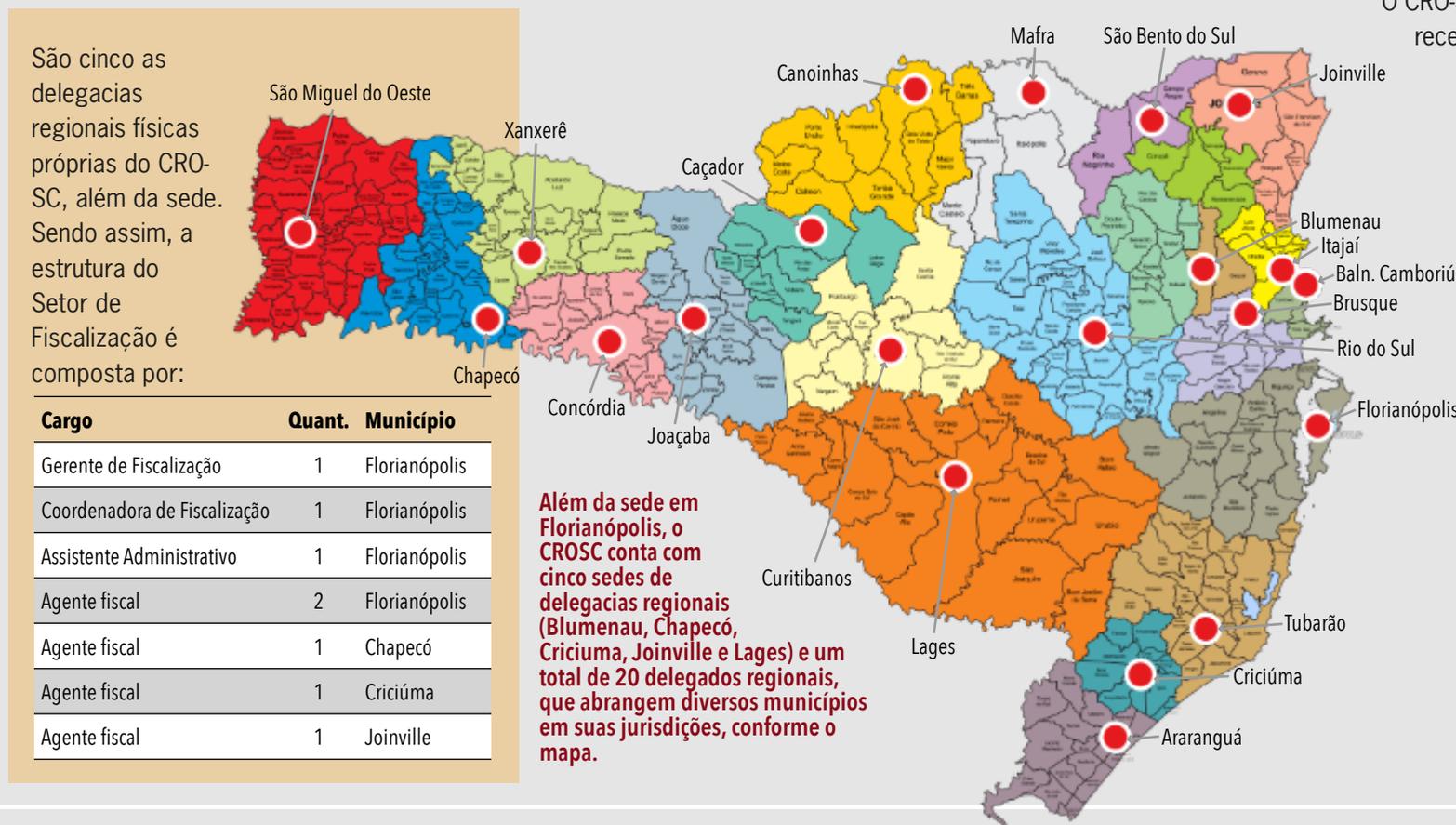
O objetivo foi manter as atividades fiscalizatórias adaptadas às condições ambientais, orientando e fiscalizando os inscritos de maneira remota, conforme as metas estabelecidas pela gestão.

O CRO-SC mantém os seguintes canais abertos para o recebimento de denúncias: WhatsApp, telefone, site

institucional e e-mails. Em todos estes canais considera-se o sigilo das informações dos denunciante, à medida que age “ex officio”, e é analisada a veracidade e fundamentação das mesmas. Além das denúncias recebidas, também são identificadas infrações pelos Agentes Fiscais e Delegados/ Representantes municipais.

Além de ações fiscalizatórias, trabalha-se em conjunto com o Setor de Procuradoria Jurídica e a Comissão de Ética, a fim de dar continuidade aos processos de fiscalização, transformando-os em processo ético em desfavor daqueles que não colaboram com as solicitações e notificações dos agentes fiscais.

Os processos e documentos são tramitados no novo sistema implantado pelo CFO no final de 2020, e para tanto, no decorrer do ano foram adotadas novas rotinas e procedimentos internos.



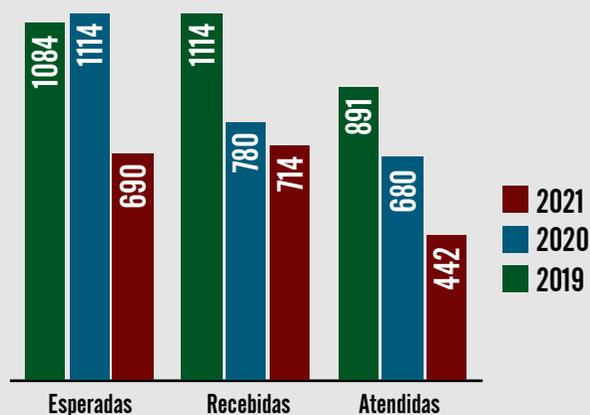
FISCALIZAÇÃO

RESULTADOS

**Meta:** Concluir **100% de denúncias pendentes** do ano de 2020.

**Indicador:** 60 denúncias.

**Constatação:** Foram atendidas 63% das denúncias pendentes de 2020 com base nas tabelas de controle gerencial (total de 38 denúncias concluídas).



**Meta:** Concluir **80% das denúncias recebidas** no ano de 2021.

**Indicador:** 690 denúncias estimadas.

**Constatação:** Foram recebidas cerca de 714 denúncias, sendo 62% destas atendidas.

**Meta:** Concluir 50% dos processos pendentes no Setor de fiscalização.

**Indicador:** 300 processos.

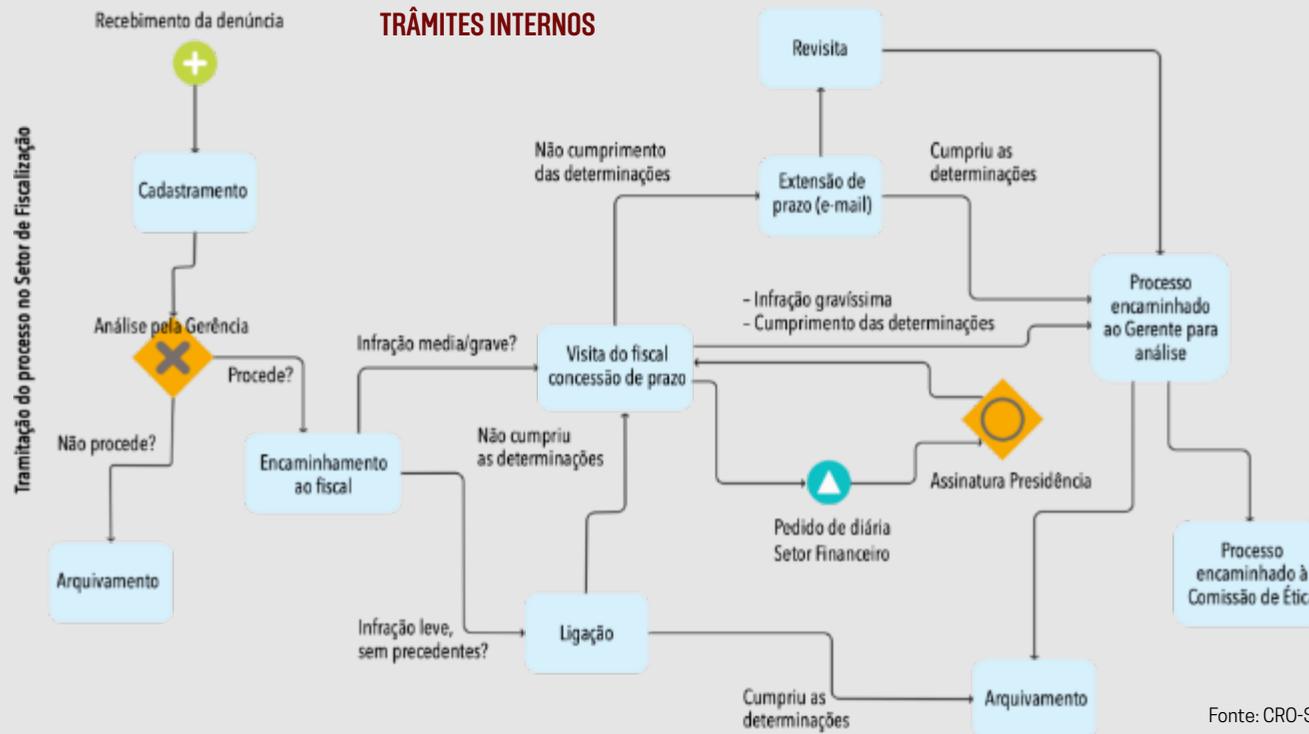
**Constatações:** Foi ultrapassada a meta proposta, concluindo 70% dos processos e tendo a maioria sido

destinada ao arquivamento (desta forma, foram adequadas as condutas infratoras dos inscritos, sem que fosse preciso abertura de processo ético disciplinar).

**Meta:** Orientar 30% de inscritos ativos (PF).

**Constatações:** Orientados 10% dos inscritos de maneira remota, lavrando em torno de 1.300 Termos de Fiscalização divididos entre os fiscais do estado. No segundo semestre foi dado enfoque às empresas que não constavam indicação de responsabilidade técnica junto ao CRO-SC.

TRÂMITES INTERNOS



Fonte: CRO-SC

AÇÕES

Durante o ano procedeu-se a suspensão cautelar de 11 profissionais com base na Resolução CFO nº 237/2021, que foi publicada ainda nesse ano com a finalidade de coibir práticas que coloquem em risco a saúde e/ou a integridade física dos pacientes, ou que estejam na iminência de fazê-lo. Dessa forma, reafirmamos o compromisso do CRO-SC com a sociedade catarinense.

Em 2021 foram realizadas fiscalizações com o apoio de fiscais da Vigilância Sanitária de alguns municípios, da Polícia Militar e a pedido do Ministério Público. Também foram enviados ofícios a empresas de planos de saúde, bem como encaminhadas denúncias a outros Conselhos Regionais de Odontologia.

## INADIMPLÊNCIA NO CRO/SC

O Conselho Regional de Odontologia de Santa Catarina, a partir do ano de 2019 tem buscado padronizar as ações de cobrança dos créditos referentes às anuidades e às multas do Conselho Regional de Odontologia de Santa Catarina. Com os seguintes objetivos específicos:

- a) reduzir o índice de inadimplência;
- b) estimular o pagamento espontâneo do débito;
- c) criar a prática de cobrança sistemática, visando ao aumento da arrecadação e da otimização dos recursos;
- d) padronizar os procedimentos da cobrança administrativa, da Dívida Ativa e da Execução Fiscal;

e) estimular a interação entre os diversos departamentos envolvidos no processo de cobrança do Conselho Regional de Odontologia de Santa Catarina.

Aliado a isso a gestão do CRO/SC, está buscando formas de conscientizar e orientar os inscritos a cumprirem com suas obrigações financeiras perante a Autarquia, o trabalho que vem sendo desenvolvido é demonstrado nos gráficos abaixo que representam o baixo índice de inadimplência dos profissionais e pessoas jurídicas da odontologia, inscritos no CRO/SC.

### INADIMPLÊNCIA POR CATEGORIA 2021

EXERCÍCIO 2021	CD	EPAO	TPD	LB	TSB	ASB	APD	EPO	TOTAL
INSCRITOS	14.455	2.589	1.179	220	2.075	4.765	532	26	25.841
DÉBITO	2.241	501	459	75	743	2.103	372	5	6.499
PERCENTUAL	15,5	19,35	38,9	34	35,8	44,13	69,9	19,23	25,15

Fonte: CRO-SC

### PROGRAMA DE RECUPERAÇÃO DE CRÉDITO – REFIS 2021

O Conselho Federal de Odontologia lançou em 2021 o programa de recuperação de créditos – REFIS e sua vigência teve início em 1º de novembro até 31 de dezembro de 2021 e posteriormente prorrogado até 28 de fevereiro de 2022.

O programa permite que todos os inscritos em situação de inadimplência realizem a quitação de suas dívidas com 100% de desconto em multas, juros e correção monetária dos débitos.

O REFIS é válido para pagamentos de débitos de qualquer ano, con-

tanto que não estejam prescritos ou em dívida executiva e não participem de negociação ativa.

Um dos principais objetivos do REFIS é a regularização financeira, evitando o ajuizamento de execuções fiscais e consequentemente diminuir a inadimplência.

No Estado de Santa Catarina, houve grande adesão por parte dos inadimplentes ao programa de recuperação de crédito, de acordo com o demonstrado na tabela abaixo:

RELATÓRIO SINTÉTICO DE RENEGOCIAÇÃO QUITADAS E NÃO QUITADAS				
Mês/ano	Quantidade renegociações	Quantidade quitada	Quantidade não paga	Quantidade quitada parcialmente paga
nov/21	392	241	151	0
dez/21	1.109	832	193	84
<b>Totais</b>	<b>1.501</b>	<b>1.073</b>	<b>344</b>	<b>84</b>

Fonte: CRO-SC

### RESPONSABILIDADE DO GESTOR

É de responsabilidade do gestor do Conselho Regional manter um sistema ativo de cobrança, providenciando medidas administrativas e jurídicas de forma a inibir a inadimplência, sob pena de ser responsabilizado por renúncia de receita, podendo ensejar ato de improbidade administrativa, nos termos do artigo 10, VII e X, da Lei n.º 8.429/1992

**PROCURADORIA JURÍDICA**

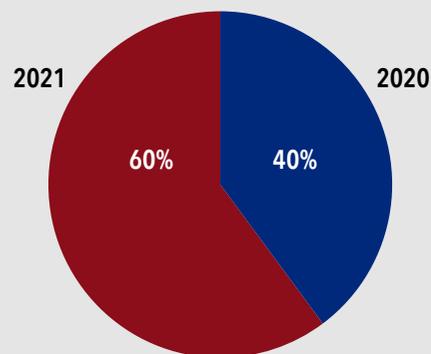
A Procuradoria Jurídica deve atuar orientando o setor de cobrança, sempre que solicitado ou quando necessário, para que realize a cobrança das anuidades atrasadas, a partir de processo administrativo no qual o profissional devedor deve ser notificado para que efetue o pagamento do tributo. Através de ofício, enviado com aviso de recebimento, deve ser informado o valor devido, a data do vencimento e o prazo para impugnação, caso não haja pagamento ou impugnação, a Gerência Financeira deverá inscrever o débito em dívida ativa, emitir certidão acerca do não pagamento, realizar o termo de inscrição na dívida Ativa e enviar o processo à Procuradoria Jurídica, para que proceda com a execução fiscal.

Cabe ainda, a Procuradoria Jurídica, promover e realizar o acompanhamento das execuções fiscais já interpostas realizando também, com o auxílio do setor de cobrança minutas de acordo do débito inscrito em dívida ativa.

**RESULTADOS DOS PROCESSOS DE EXECUÇÃO**

O trabalho da Procuradoria Jurídica no sentido de recuperar os valores devidos pelos profissionais inscritos no Conselho, foram realizados acordos de negociação da dívida, gerando o resultado pecuniário de **R\$ 133.575,80** (cento e trinta e três mil, quinhentos e setenta e cinco reais e oitenta centavos). Tal valor no ano de 2020 foi de R\$ 88.412,26 (oitenta e oito mil, quatrocentos e doze reais e vinte e seis centavos).

Valores recebidos nos acordos do processo de execução



Fonte: CRO-SC

Em 2021 foram emitidos pela procuradoria jurídica 137 pareceres e 40 memorandos internos.

Na atuação judicial, na esfera da Justiça Federal foram realizadas:

Peça judicial	Quantidade
Petições intermediárias	499
Movimentação processual	343
Contestações	13
Iniciais ingressadas	9
Réplicas	6
Alegações finais	1
Apelações	5
Contrarrazões	20
Embargos de Declaração	3
Agravo de Instrumento	13
Recurso Especial	1

**ATUAÇÃO NA JUSTIÇA DO TRABALHO**

ACERVO GERIDO PELO CRO-SC

**Processo nº 0000443-84.2019.5.12.0014:** realização de audiência de instrução, apresentação memoriais em razões finais e recurso ordinário, bem como presença em sustentação oral. Parcial provimento do recurso ordinário. Passivo trabalhista minorado (estimativa): R\$ 19.000,00.

**Processo nº 0001280-08.2020.5.12.0014:** apresentação de contestação, petições intermediárias (inclusive manifestação ao laudo pericial) e memoriais em razões finais; presença em audiências de instrução e de encerramento de instrução.

**Processo nº 0000275-46.2019.5.12.0026:** sustentação oral perante o TRT da 12ª Região, com reversão integral da sucumbência; houve liberação de alvará referente ao depósito recursal; falta a liberação de custas (via PROAD). Passivo trabalhista minorado (estimativa): R\$ 160.000,00.

**Processo nº 0000828-59.2020.5.12.0026:** apresentação de contestação, petição intermediária, memoriais em razões finais e contrarrazões; participação em audiência de instrução. Passivo trabalhista minorado (estimativa): R\$ 80.000,00.

**Processo nº. 0000485-10.2018.5.12.0034:** apresentação de embargos de declaração em embargos à

execução; oposição de agravo de petição e realização de sustentação oral no mesmo; oposição de embargos de declaração em agravo de petição; apresentação de petição intermediária em embargos de declaração em embargos de declaração em agravo de petição. Passivo trabalhista evitado (rubrica): multa tributária sobre contribuições previdenciárias.

**Processo nº 0000339-29.2019.5.12.0035:** realização de audiências de instrução e de encerramento de instrução; apresentação de petições intermediárias, inclusive de manifestação ao laudo pericial; apresentação de memoriais em razões finais.

**Processo n. 0000490-29.2018.5.12.0035:** apresentação de agravo de instrumento em recurso de revista e de embargos de declaração no precitado recurso.

**Processo nº 0001509-70.2017.5.12.0014:** apresentação de petição intermediária em agravo de instrumento em recurso de revista.

**Processo nº 0000723-31.2018.5.12.0001:** apresentação de contrarrazões ao recurso extraordinário.

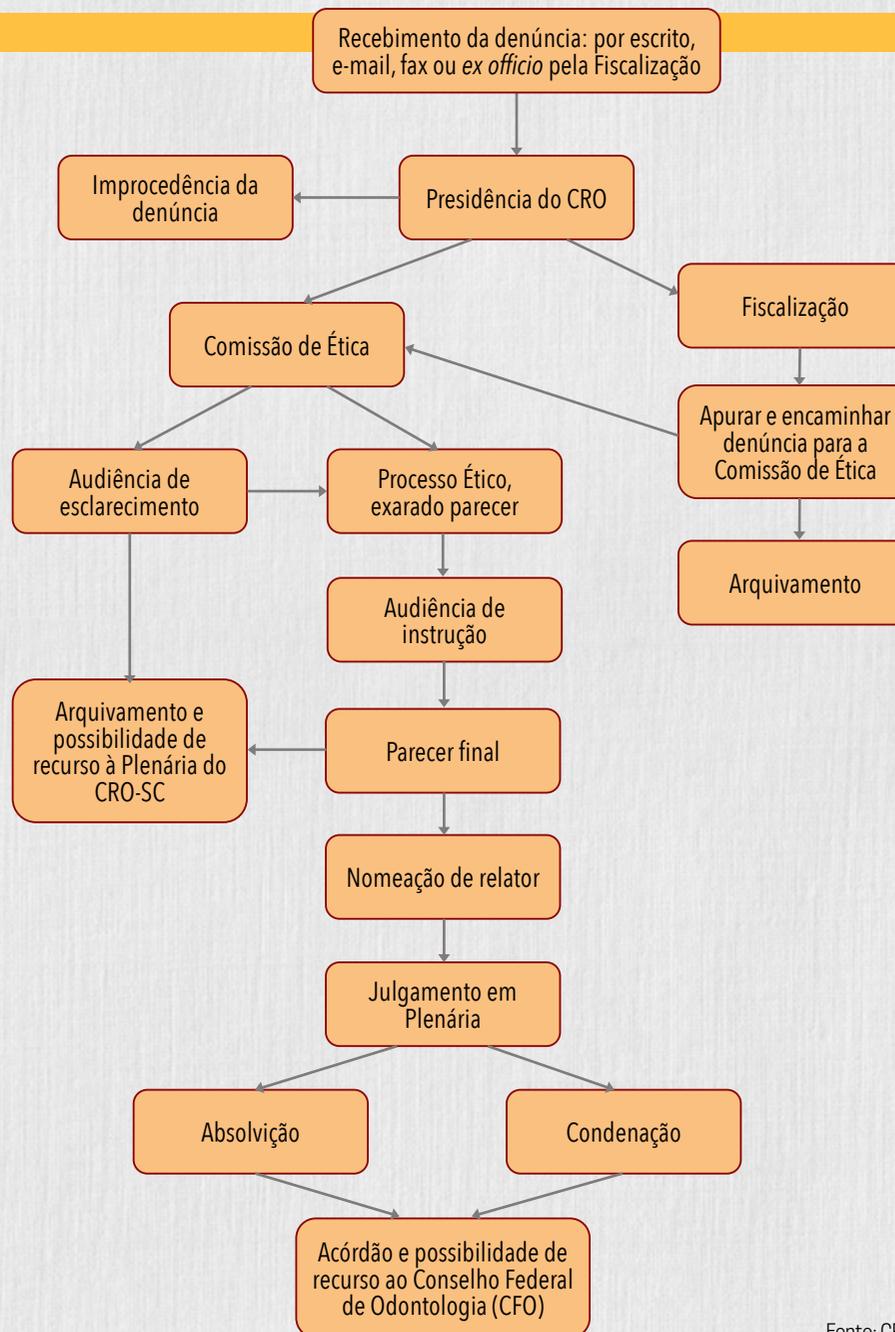
Estimativo de passivo revertido ou evitado: **> R\$ 259.000,00.**

A Comissão de Ética visa cumprir a missão institucional do CRO-SC, que é zelar pela ética odontológica, orientando e disciplinando o exercício profissional. Tendo em vista o grande avanço tecnológico e o enorme crescimento das mídias sociais, tais como Instagram, Facebook e WhatsApp, dentre outros, o CRO-SC passou a receber demanda por meio de tais canais de comunicação, o que fez elevar o número de denúncias de infrações éticas por publicidade irregular.

É importante esclarecer que toda denúncia recebida é previamente avaliada.



**Fluxograma do processo ético**



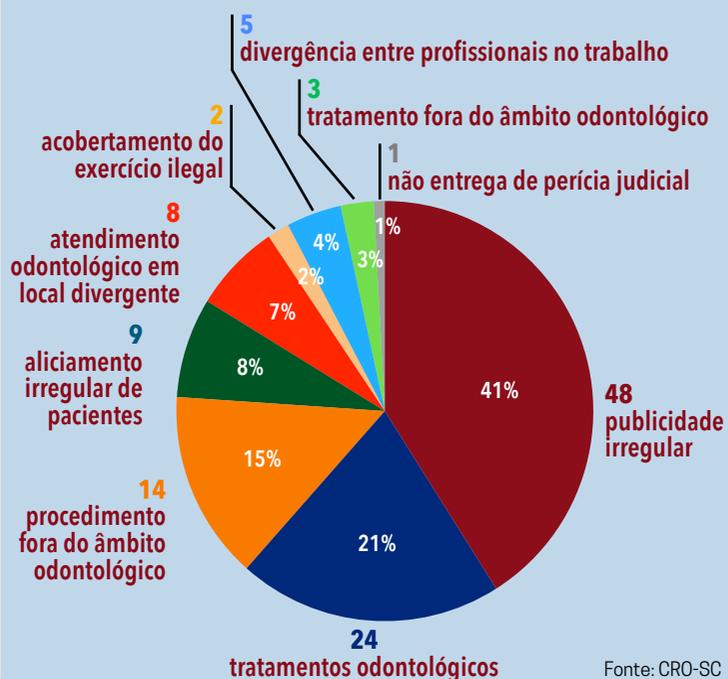
Fonte: CRO-SC

**COMISSÃO DE ÉTICA**

Visando minimizar o crescimento do número de processos éticos profissionais, foi criado o procedimento de conciliação ética e disciplinar através da Resolução CRO-SC nº 07/2019, que normatizou o termo de ajuste de conduta (TAC), evitando-se a instauração de processo ético nos casos de publicidade de menor gravidade aos profissionais não reincidentes e que nunca sofreram condenação ética.

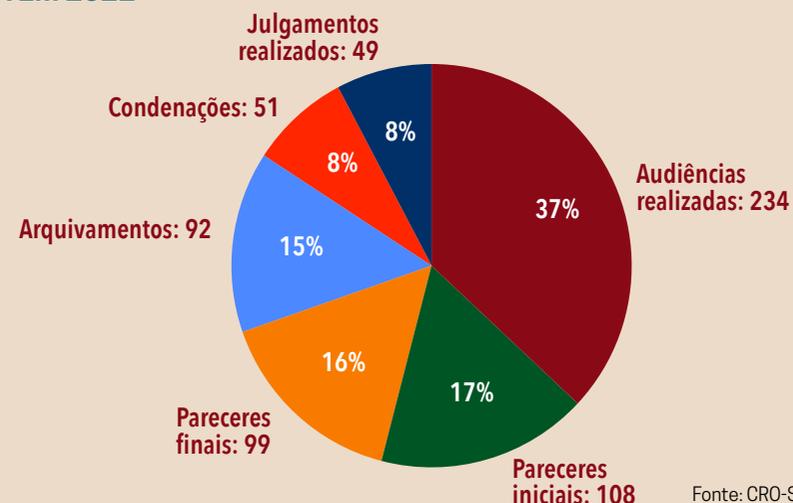
O profissional que assinar o TAC se compromete a corrigir e não mais realizar a publicidade irregular, comprometendo-se, ainda, a comprovar perante o CRO-SC que sanou as irregularidades apontadas. Em caso de descumprimento do TAC, a resolução em comento prevê a aplicação de multa pecuniária.

**TIPOS DE DENÚNCIAS**



**ATUAÇÃO DA COMISSÃO DE ÉTICA EM 2021**

No ano de 2020 foram instaurados 49 processos éticos e em 2021 foram 108 novos processos éticos. O gráfico ao lado, demonstra o trabalho desenvolvido no ano de 2021 pela Comissão de Ética do CRO-SC.



**PROCESSOS E DENÚNCIAS EM TRÂMITE**

PROCESSOS	202
DENÚNCIAS	40
TOTAL	242
AUDIÊNCIAS DE ESCLARECIMENTO INSTRUÇÃO	234
JULGAMENTO DE PROCESSOS ÉTICOS	49

**PENAS APLICADAS**

CENSURA PÚBLICA	14
CENSURA CONFIDENCIAL	2
ADVERTÊNCIA CONFIDENCIAL	7
PENA PECUNIÁRIA	27
TAC	4
ARQUIVAMENTO	4
NOVA SESSÃO	9
ABSOLVIÇÃO	4

SUSPENSÃO 30 DIAS	1
PARECERES INICIAIS	108
PARECERES FINAIS	99

**DESPACHOS DE ARQUIVAMENTO**

DESISTÊNCIA	1
ACORDO	13
AUSÊNCIA EM AUDIÊNCIA	6
DECISÃO DA COMISSÃO DE ÉTICA	18
NÃO COMPROVADA CONDUTA ANTIÉTICA	14
REMOÇÃO DA PUBLICIDADE	11
TAC	4
DECORRÊNCIA DO TRANSCURSO DO PRAZO	25
<b>TOTAL</b>	<b>92</b>

\*Observação: Existem processos em que foram aplicadas penas de censura e multa pecuniária juntas

Fonte: CRO-SC

## SETOR DE ATENDIMENTO E INSCRIÇÃO

O Setor de Atendimento e Inscrição é atualmente composto por oito colaboradores e três estagiárias na Sede em Florianópolis e cinco colaboradoras e uma estagiária distribuídos entre as Delegacias Regionais de Joinville, Criciúma, Chapéu, Blumenau e Lages, para as seguintes atividades:

1. Requerimentos e registros de inscrições e cancelamentos de pessoa física, transferências para outros estados e emissão das autorizações para o exercício profissional;
2. Requerimentos e registros de inscrições e cancelamentos de pessoa jurídica e análise de alterações contratuais das empresas já inscritas;
3. Tramitações e orientações referentes a processos de cursos de especialização e autorizações de cursos técnicos;

4. Emissão de documentos de identificação profissional e certificados de registro de empresas;
5. Tramitação e registro de processos de especialidades e habilitações;
6. Emissão de boletos e acordos de parcelamentos;
7. Atendimento e orientação às universidades, formandos em Odontologia e cursos de pós-graduação.

Em outubro de 2020, as atividades laborais do Setor passaram a ser desenvolvidas em um novo sistema, objetivando melhorias dos procedimentos administrativos e ampliação da comunicação com os profissionais e entre os setores do CRO-SC.

## PROCESSOS ADMINISTRATIVOS DE INSCRIÇÃO E CANCELAMENTO<sup>1</sup>

Todos os processos administrativos de inscrição, pessoa física ou jurídica, antes de aprovados em Plenária, são analisados pelo Setor de Atendimento, que confere sua regularidade.

Constatada qualquer divergência e/ou pendência nos processos administrativos, é solicitado ao profissional ou responsável administrativo pela empresa a regularização das mesmas.

Estando o processo de inscrição devidamente de acordo com a legislação e atos normativos do CFO/CRO, ele é aprovado, habilitando o profissional ao exercício legal da sua profissão regulamentada.

### COMO É FEITO

O profissional é atendido, sendo realizada a conferência da documentação, para constatar se todos têm os requisitos necessários para o deferimento.

### PARA QUE SERVE

Após a análise, os processos são deferidos e referendados com uma data de plenária, possibilitando aos profissionais o exercício da atividade profissional ou o cancelamento da sua inscrição.

### RESULTADO FINAL

O resultado é a inscrição do profissional ou da empresa em tempo hábil, ou seu cancelamento, conforme solicitado.

<sup>1</sup>. Atualmente todos os processos administrativos de inscrição são montados no formato digital, observando o previsto no Decreto nº 10.728/2020 (que estabelece os requisitos para a digitalização de documentos públicos ou privados, a fim de que os documentos digitalizados produzam os mesmos efeitos legais dos documentos originais).

## ATENDIMENTO PRESENCIAL, TELEFÔNICO E VIA E-MAIL

O Setor de Atendimento e Inscrição presta atendimento a diversos profissionais da área da odontologia e demais interessados, sanando dúvidas relativas aos procedimentos administrativos, no âmbito dos Conselhos Regionais de Odontologia.

Tais questionamentos estão relacionados às certidões exigidas por órgãos públicos, como a documentação necessária para as diversas modalidades de inscrição das pessoas físicas e jurídicas, além de informações referentes a credenciamentos, reconhecimentos e autorizações de cursos livres, técnicos e de pós-graduação.

O Setor também processa presencialmente e pedidos de inscrição de pessoas físicas e jurídicas feitos por e-mail.

### COMO É FEITO

Por meio presencial, são encaminhadas todas as respostas aos profissionais e interessados, orientando com base na legislação, atos normativos e experiências adquiridas no exercício diário.

### PARA QUE SERVE

O profissional, bem orientado, encaminha corretamente a documentação necessária e, conseqüentemente, os procedimentos de inscrição e cadastro são realizados com maior agilidade.

### RESULTADO FINAL

A satisfação do profissional é o resultado final dessa empreitada, pois o interesse é o esclarecimento e celeridade do processo administrativo, conforme preconiza a própria Lei do Processo Administrativo Federal.

## SERVIÇOS ONLINE INSCRIÇÕES ONLINE

Os Conselhos Regionais de Odontologia estão se adaptando para oferecer alternativas remotas que facilitem o atendimento aos inscritos. Pensando em neste novo contexto, foi disponibilizado o pré-cadastro, ferramenta de atendimento on-line, cujo objetivo é facilitar a acessibilidade e a otimização de tempo dos profissionais e empresas que desejam solicitar suas primeiras inscrições.

### O QUE É A INSCRIÇÃO ONLINE.

A inscrição on-line é a possibilidade do interessado requerer a distância, de forma 100% virtual, sua primeira inscrição no CRO-SC. O requerente não precisa deslocar-se até a sede ou delegacia regional para requerer a inscrição, já que as solicitações podem ser realizadas por meio virtual.

Assim como a inscrição solicitada de forma presencial, as inscrições on-line também envolvem algumas etapas, como a apresentação da documentação necessária para o registro (que vão desde o preenchimento correto do requerimento até arquivos anexados pelo usuário), seguem os prazos dispo-

### COMO É FEITO

Após o requerimento online, o pré-cadastro entrará no Status "em análise", e será encaminhado à sede ou delegacia do CRO-SC mais próxima para conferência da documentação.

Os pré-cadastros pendentes são aqueles onde consta a ausência de alguma documentação necessária para o deferimento do pedido. O requerente receberá um e-mail informando a pendência e também pode consultá-la nos Serviços On-line.

No caso do requerente não apresentar os requisitos mínimos para o deferimento da inscrição, o pré-cadastro é indeferido. O interessado deverá entrar em contato por e-mail com a Sede do CRO-SC ou Delegacia Regional mais próxima para receber novas orientações.

### PARA QUE SERVE

Após a análise, os processos vão para deferimento e emissão da documentação. A tramitação on-line reduz significativamente a duração dos procedimentos, corrigindo os eventuais erros rapidamente e possibilitando a proximidade do profissional com o CRO-SC.

### RESULTADO FINAL

O resultado é a inscrição do profissional ou da empresa em menor tempo e sem a necessidade do deslocamento presencial às sedes ou delegacias regionais.

**ATENDIMENTO AOS INSCRITOS**

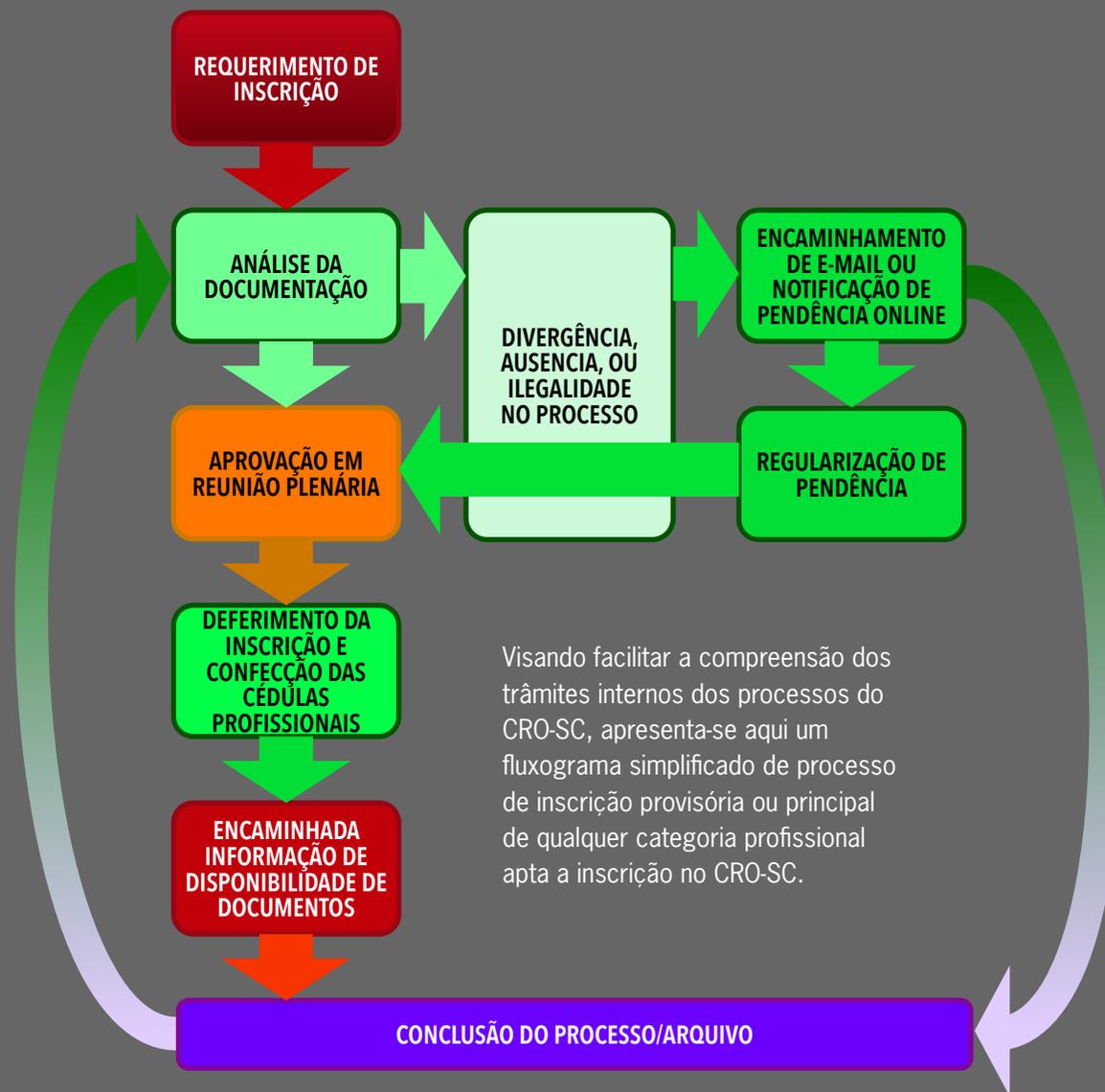
tos na legislação e dependem do pagamento das taxas para o deferimento.

Todas as categorias de pessoa física e jurídica que nunca tiveram inscrição no CRO-SC podem requerer de forma online via pré-cadastro, contemplando: cirurgiões-dentistas, técnicos em prótese dentária, técnicos em saúde bucal, auxiliares em saúde bucal, auxiliares em prótese dentária, entidade prestadora de assistência odontológica, laboratório de prótese dentária e empresa de produtos odontológicos.

Os tipos de inscrição possíveis de requerimento online na modalidade de pessoa física são: provisória, principal (definitiva), transferência e transferência provisória, secundária e secundária provisória.

Já na categoria de pessoa jurídica, é possível o requerimento on-line das entidades prestadoras de assistência odontológica, laboratórios de prótese dentária e empresas de produtos odontológicos. Desde setembro de 2021, o CRO-SC também habilitou o requerimento on-line de inscrição definitiva aos profissionais com inscrições provisórias ativas ou caducasas.

**FLUXOGRAMA**

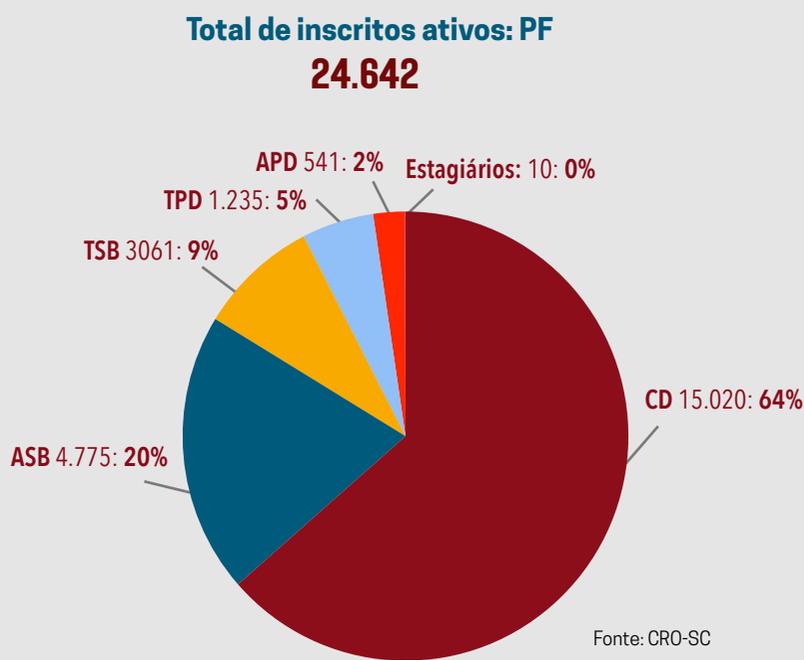


**ATENDIMENTO AOS INSCRITOS**

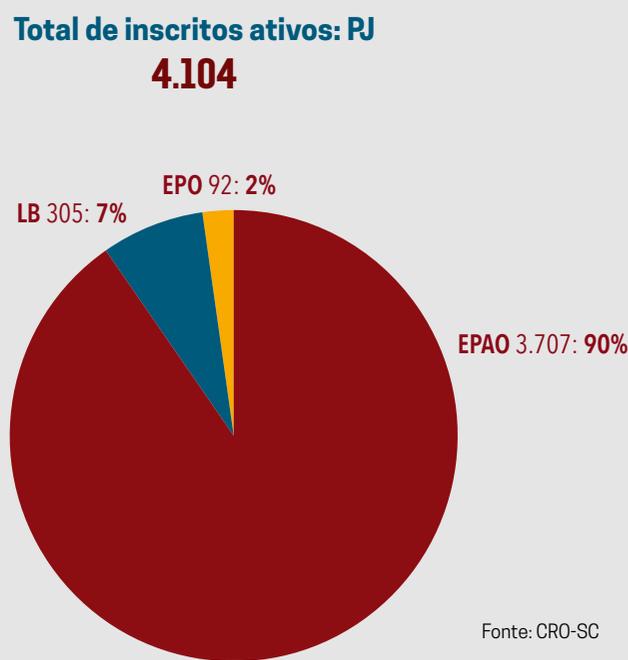
## DADOS ESTATÍSTICOS E DESCRITIVOS DO SETOR DE ATENDIMENTO<sup>2</sup>

### DADOS GERAIS DE INSCRIÇÃO

Os Conselhos Regionais de Odontologia são compostos por seis categorias de Pessoa Física (PF) e três categorias de Pessoa Jurídica (PJ), divididas de acordo com os gráficos abaixo:



CD: Cirurgião-Dentista  
ASB: Auxiliar em Saúde Bucal  
TSB: Técnico em Saúde Bucal  
TPD: Técnico de Prótese Dentária  
APD: Auxiliar em Prótese Dentária



EPAO: Entidade Prestadora de Assistência Odontológica  
LB: Laboratório de Prótese Dentária  
EPO: Empresa de Produtos Odontológicos

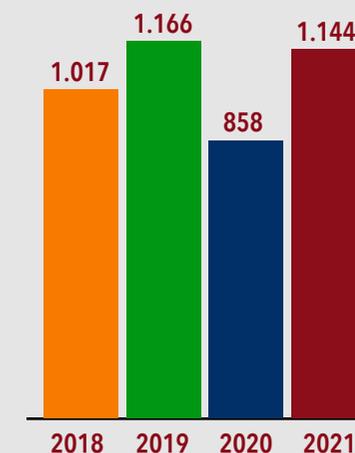
### INSCRITOS EM 2021

#### Inscrições deferidas em 2020 e 2021 por categoria

CATEGORIA	ATIVOS	2020	2021
CD	15020	858	1144
EPAO	3707	265	369
TPD	1235	55	68
LB	305	11	22
TSB	2061	128	162
ASB	4775	293	434
APD	541	7	15
EPO	92	4	6
<b>TOTAL</b>	<b>27.736</b>	<b>1.621</b>	<b>2.220</b>

Fonte: CRO-SC

#### Cirurgiões-dentistas inscritos (2018 a 2021)



Fonte: CRO-SC

<sup>2</sup> Dados atualizados até 06 de dezembro de 2021.

**ATENDIMENTO AOS INSCRITOS**

**TOTAL DE CANCELAMENTOS NO CRO-SC EM 2021**

Os dados abaixo representam o número de profissionais e pessoas jurídicas canceladas em 2021.

CATEGORIA	TOTAL
CD	199
ASB	108
EPAO	67
TSB	39
TPD	24
APD	17
LB	4
EPO	1
<b>TOTAL GERAL</b>	<b>459</b>

Fonte: CRO-SC

As baixas de PF são compostas pelo motivo de encerramento de atividades e falecimento.

**REGISTRO DE ESPECIALIDADES**

O setor é responsável pela remessa dos processos de inscrição de especialidade e habilitações ao CFO para registro. Após o retorno do CFO, se deferidos, é inscrita a especialidade no sistema e comunicado aos requerentes. Em caso de indeferimento, os profissionais são notificados. Também cabe ao setor os cancelamentos de inscrição e a organização das relações de alunos dos cursos de pós-graduação, indispensáveis para a aprovação dos pedidos. A tramitação dos registros de especialidade e habilitações ao Conselho Federal de Odontologia, atualmente, é realizada via SISDOC.

**Em 2021 foram respondidos 4.303 e-mails e realizadas 99 inscrições de PF e PJ**

**Registro de especialidade em 2021 no CRO-SC**

ESPECIALIDADES <sup>3</sup>	2021
IMPLANTODONTIA	45
ORTODONTIA	45
HARMONIZAÇÃO OROFACIAL	17
ENDODONTIA	22
PRÓTESE DENTÁRIA	19
ODONTOPEDIATRIA	14
DENTÍSTICA	5
CIRURGIA E TRAUMATOLOGIA BUCOMAXILOFACIAIS	8
RADIOLOGIA ODONTOLÓGICA E IMAGINOLOGIA	5
PERIODONTIA	5
DISFUNÇÃO TEMPORO-MANDIBULAR E DOR-OROFACIAL	3
PATOLOGIA ORAL E MAXILOFACIAL	1
ESTOMATOLOGIA	1
ODONTOLOGIA LEGAL	3
DENTÍSTICA RESTAURADORA	3
ODONTOLOGIA EM SAÚDE COLETIVA	2
ODONTOLOGIA P/ PACIENTES C/ NECESSIDADES ESPECIAIS	2
<b>TOTAL</b>	<b>200</b>

Fonte: CRO-SC

<sup>3</sup>. Somente processos iniciados em SC e que não são derivados de transferências/secundárias.

**REGISTRO DE HABILITAÇÃO**

**Registro de habilitados em 2021 no CRO-SC**

HABILITAÇÕES	2021
ANALGESIA RELATIVA OU SEDAÇÃO CONSCIENTE COM ÓXIDO NITROSO	5
LASERTERAPIA	15
ODONTOLOGIA HOSPITALAR	2
OZONIOTERAPIA	7

Fonte: CRO-SC

## ATENDIMENTO AOS INSCRITOS

### SERVIÇOS ONLINE

Os serviços online são compostos de: 1) requerimento de inscrições on-line (pré-cadastrados e inscrições definitivas), 2) atualização de dados cadastrais; 3) emissão de certidões de regularidade; 4) boletos e pagamentos por cartão de crédito.

As inscrições on-line são direcionadas às delegacias regionais próximas do endereço de cada requerente, facilitando posteriormente a entrega das cédulas profissionais.

Por e-mail específico do setor ([servicosonline@crosc.org.br](mailto:servicosonline@crosc.org.br))<sup>4</sup> são sanados os questionamentos dos profissionais e interessados de todo o estado sobre acessos, dúvidas sobre o manuseio do sistema, submissão de documentação, requisitos necessários para cada categoria, andamentos das inscrições, modificações de status, prazos, retirada da documentação, etc. Só no ano de 2021, foram 4.612 e-mails respondidos/enviados sobre assuntos relacionados.

O setor também faz a triagem das inscrições on-line por região e presta suporte à Sede e Regionais, tanto em relação a normatizações e procedimentos, quanto no auxílio na configuração do SISCAF e serviços on-line, de modo a facilitar e adaptar a rotina de atendimento diário, sempre em conformidade com a legislação vigente e atos regulatórios do CFO/CRO.

Foram 364 inscrições online de PF e PJ realizadas em 2021.

4. Habilitado em outubro de 2021

5. Profissionais que já possuíam inscrição provisória Ativa ou Caducada no CRO-SC. Habilitado em setembro de 2021.

6. Habilitado em julho de 2021

### Serviços online

SERVIÇOS ONLINE	ANO 2021
EMPRESAS	2.314
PROFISSIONAIS	41.094
BOLETOS	18.965
PAGAMENTOS POR CARTÃO DE CRÉDITO	79
<b>TOTAL</b>	<b>62.452</b>

### Inscrições Online PF - 2021

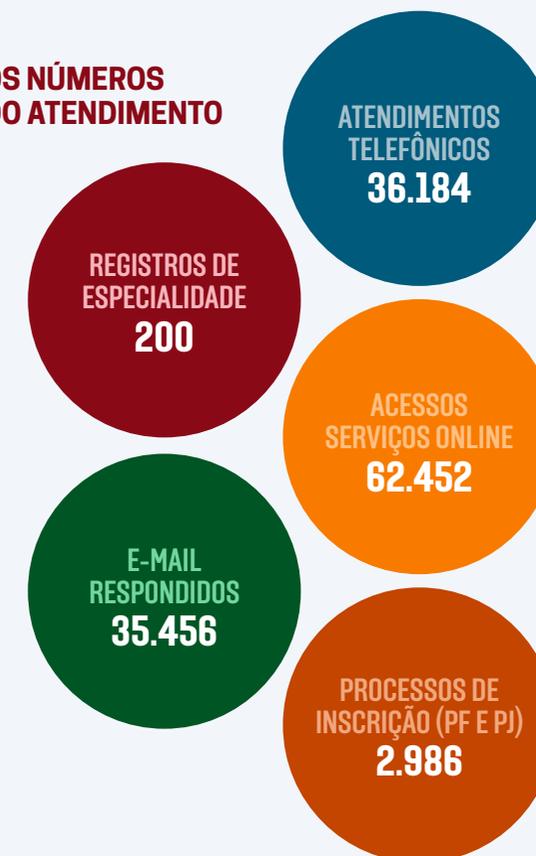
CATEGORIA	DEFERIDOS	INDEFERIDOS	PENDENTES
CD	690	07	18
TPD	39	02	1
TSB	90	04	06
ASB	316	11	23
APD	12	0	0
Inscrições Definitivas <sup>5</sup>	42	0	11
<b>TOTAL</b>	<b>1.189</b>	<b>24</b>	<b>59</b>

### Inscrições Online PJ - 2021<sup>6</sup>

CATEGORIA	DEFERIDOS	INDEFERIDOS	PENDENTES
EPAO	134	7	31
EPO	8	1	5
LB	9	0	0
<b>TOTAL</b>	<b>151</b>	<b>8</b>	<b>36</b>

Fonte: CRO-SC

### OS NÚMEROS DO ATENDIMENTO



### TRANSFERÊNCIAS E SECUNDÁRIAS SEDE CRO-SC

Foram 162 inscrições efetivadas, dentre transferências, secundárias, transferências provisórias e secundárias provisórias.

## DELEGACIAS REGIONAIS

As delegacias regionais são os braços do CRO-SC nas regiões norte, sul, médio vale, contestado e oeste do estado. Atendem aos profissionais e empresas de todas as categorias de forma on-line e presencial.

Em 2020 foi implementado o atendimento pelas delegacias de todos os procedimentos de Pessoa Jurídica (da análise da documentação à emissão dos certificados) e em 2021 os trâmites das inscrições das transferências e secundárias, antes realizados somente na Sede.

Atividades realizadas:

a) Atualização dos cadastros dos profissionais e clínicas, realizando: apostilamentos, recadastramentos, alterações de endereços, telefones, e-mails, pedidos de 2ª via de cédulas, expedição de cer-

tificado para pessoa jurídica e emissão de cédulas para pessoa física, troca de responsabilidade técnica, alterações contratuais, inscrições de especialidades e cancelamentos, visto temporário;

b) Protocolo de denúncias de profissionais irregulares (dentistas práticos) para o setor de fiscalização;

c) Entrega de documentos aos profissionais e clínicas inscritas no CRO-SC, quando deferidas suas inscrições;

d) Realização de parcelamentos mediante assinaturas de termos de ciência e compromissos, emissão de boletos;

e) Confeção de cédulas, termos de aditamento, declarações, certidões de regularidade e autorizações.

### Atividade Administrativa das Delegacias Regionais

ATIVIDADE ADMINISTRATIVA - 2021	CHAPECÓ	JOINVILLE	LAGES	BLUMENAU	CRICIÚMA
<b>ATENDIMENTO</b>					
Expedição de autorizações	75	58	05	83	11
Entrega de documentos	260	226	152	355	302
Inscrições PF e PJ	472	314	143	394	283
Inscrições Especialidade e Habilitações	31	13	12	21	25
2ª via de documentos	26	13	07	10	26
Cancelamentos	50	24	14	30	17
Atendimento por e-mail	4.500	6.359	4.098	3.800	3.796
Apostilamento	13	12	03	1	2
Alteração Cadastral	450	19	99	23	224
Alteração de RT	45	25	20	39	7
<b>EMISSÃO DE DOCUMENTOS</b>					
Cédulas e Certificados	400	367	170	516	312
Termo de Aditamento	275	204	97	410	176
<b>DEMANDA TOTAL</b>	<b>6.942</b>	<b>7.634</b>	<b>4.820</b>	<b>5.682</b>	<b>5.181</b>

Fonte: CRO-SC

**ATENDIMENTO AOS INSCRITOS**

**REGISTROS DE ATENDIMENTO NA SEDE (PRESENCIAL E TELEFÔNICO)**

O sistema de agendamento para atendimento presencial foi implementado após o agravamento da Covid-19. Com este novo processo, não ocorreram mais aglomerações de profissionais.

**Agendamentos 2021**

Compareceu	767
Remarcou/ Desmarcou	52
Não compareceu	382
<b>TOTAL</b>	<b>1.201</b>

**REGISTRO DE E-MAILS (croscc@croscc.org.br)**

Considerando os e-mails recebidos no e-mail geral do CRO-SC – croscc@croscc.org.br – segue demonstração total do ano 2021, quantidades encaminhadas para o setor e/ou pessoa responsável pelo teor do e-mail recebido.

**E-mails recebidos pelo Setor de Recepção**

SETOR/ASSUNTO	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Total
Boleto	58	36	28	36	44	37	36	<b>275</b>
SEC - PF	183	127	121	117	96	63	30	<b>737</b>
SEC- PJ	24	27	20	32	14	13	19	<b>149</b>
PROJUR	19	24	40	38	37	17	20	<b>195</b>
PRESIDÊNCIA	23	21	19	45	21	11	14	<b>154</b>
FISCALIZAÇÃO	17	7	14	6	8	7	13	<b>72</b>
FINANCEIRO/RH	0	1	3	2	5	9	0	<b>20</b>
COMPRAS	0	2	11	0	0	0	0	<b>13</b>
CPD	0	9	2	3	1	0	4	<b>19</b>
<b>TOTAL anual</b>	<b>324</b>	<b>254</b>	<b>258</b>	<b>279</b>	<b>226</b>	<b>157</b>	<b>136</b>	<b>1.634</b>

Fonte: CRO-SC

Dos **1.634** e-mails recebidos de maio a novembro de 2021 275 são referentes a boletos; 737 referentes à Pessoa Física (no Setor de Atendimento); 149 à Pessoa jurídica (no Setor de Atendimento); 195 e-mails ao Setor Jurídico; 154 e-mails à Presidência; 72 à Fiscalização; 20 ao Financeiro e RH; 13 ao Compras; 19 à TI.



**REGISTRO DA COLETA DOS CORREIOS****Registro Anual de Correspondências**

SETOR	Carta simples	Carta AR	Sedex Simples	Sedex AR	Pac Simples	Pac AR	TOTAL
ATENDIMENTO	3	1	26	98	0	2	130
PROJUR	3	4	14	117	0	0	138
LICITAÇÃO	5	0	10	17	0	3	35
SEF	5	0	232	0	5	303	545
FISCALIZAÇÃO	5	8	232	5	308	848	1.406
CPD	0	1	25	90	0	116	232
PRESIDÊNCIA	21	0	539	327	313	1.272	2.472
RECEPÇÃO	0	0	0	0	0	0	0
<b>TOTAL</b>	<b>42</b>	<b>0</b>	<b>1.078</b>	<b>654</b>	<b>626</b>	<b>2.544</b>	<b>4.944</b>

Fonte: CRO-SC



As demonstrações contábeis foram elaboradas observando as normas contábeis vigentes no Brasil, Lei nº 4.320/64, as Normas Brasileiras de Contabilidade Técnicas do Setor Público (NBC-TSP) e o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público.

Apresentamos a seguir os resultados dos Balanços Orçamentário, Patrimonial e Financeiro do ano de 2021, comparando esses valores com os resultados de 2020, evidenciando as melhorias e fragilidades do período para direcionarmos os orçamentos futuros.

## DECLARAÇÃO DO CONTADOR

O Setor Econômico e Financeiro auxilia a Diretoria no planejamento, organização, controle e execução do orçamento, estabelece a sistemática e controle dos processos de pagamentos, assegurando que todos os títulos sejam quitados no prazo e orçamento preestabelecidos.

Tem sob sua responsabilidade o controle dos bens patrimoniais do CRO, atendendo às necessidades dos setores em novas aquisições e a realização de leilão e/ou doação dos bens inservíveis.

Em 2021 foram investidos R\$ 138.893,01 na aquisição de equipamentos de informática: 15 notebooks para os diversos setores do CRO-SC, 3 licenças de softwares, 7 licenças de antivírus, 1 Servidor, 2 monitores, 1 Switch, memórias de 8GB, HD SSD, mouses, teclados e estabilizadores.

Com o ritmo acelerado da imunização contra a Covid-19 e a retomada gradual dos serviços e atividades econômicas ao longo do ano de 2021, ocorreu também a retomada das atividades e serviços presenciais no CRO-SC.

O Conselho Federal de Odontologia lançou em 1º de novembro de 2021 o REFIS – Programa de Recuperação de Créditos, ação adotada para minimizar os efeitos da pandemia, oportunizando que todos os inscritos em situação de inadimplência possam efetuar a quitação de suas dívidas com 100% de desconto em multas, juros e correção monetária dos débitos.

O REFIS contribuiu para o aumento da arrecadação de receitas e na redução em 13% na inadimplência no ano de 2021, refletindo diretamente no resultado do exercício.

As informações constantes nas Demonstrações Contábeis, quais sejam: Balanço Patrimonial, Balanço Financeiro, Balanço Orçamentário, Demonstração das Variações Patrimoniais e Demonstração do Fluxo de Caixa, relativas ao Exercício de 2021, demonstram nos seus aspectos mais relevantes a situação orçamentária, financeira e patrimonial do CRO-SC.

A seguir apresentamos as Demonstrações Contábeis, que estão disponíveis no Portal da Transparência do CRO-SC.



Gabriela Duarte de Souza  
Assessora Econômico Financeira



Marisley Calixto  
Contadora Geral  
CRCSC 20.873/0-5

O portal da transparência do CRO-SC  
<https://cro-sc.implanta.net.br/portaltransparencia/>

**BALANÇO  
ORÇAMENTÁRIO**

Demonstrativo contábil em que se confrontam, num dado momento, as receitas e despesas previstas na proposta orçamentária com as realizadas. A partir da comparação entre o previsto e o realizado é possível constatar a ocorrência de superávit, déficit ou equilíbrio orçamentário.

Em 2021 o Balanço Orçamentário, apresentou um **superávit de R\$ 1.953.762,88** (um milhão novecentos e cinquenta e três mil setecentos e sessenta e dois reais e oitenta e oito centavos) reflexo do aumento da arrecadação de receitas durante o ano.

RECEITA	Orçada		Arrecadada		Saldo	
	2020	2021	2020	2021	2020	2021
<b>Receita Corrente</b>	<b>9.239.514,58</b>	<b>8.833.695,12</b>	<b>6.516.065,19</b>	<b>9.748.259,14</b>	<b>-2.723.449,39</b>	<b>914.564,02</b>
Anuidades	7.724.521,73	7.989.000,37	5.492.468,55	7.562.441,40	-2.232.053,18	-426.558,97
Patrimonial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Inscrições	414.757,02	409.086,44	306.447,53	465.908,19	-108.309,49	56.821,75
Expedição de carteiras	39.398,52	44.731,40	42.962,08	68.278,35	3.563,56	23.546,95
Diversas de serviços	82.831,94	82.831,94	67.397,73	121.861,80	-15.434,21	39.029,86
Juros e encargos	70.713,30	30.752,90	8.217,39	275.149,47	-62.495,91	244.396,57
Atualização monetária	143.292,07	23.292,07	52.301,68	163.974,31	-90.990,39	140.682,24
Outras receitas	80.000,00	50.000,00	4.688,22	3.380,35	-75.311,78	-46.619,65
Receita da dívida ativa	684.000,00	204.000,00	541.582,01	1.087.265,27	-142.417,99	883.265,27
<b>Receita de Capital</b>	<b>1.086.176,00</b>	<b>1.070.176,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-1.086.176,00</b>	<b>-1.070.176,00</b>
Alienação de bens	16.000,00	0,00	0,00	0,00	-16.000,00	0,00
Transferências de capital	1.070.176,00	1.070.176,00	0,00	0,00	-1.070.176,00	-1.070.176,00
<b>TOTAL</b>	<b>10.325.690,58</b>	<b>9.903.871,12</b>	<b>6.516.065,19</b>	<b>9.748.259,14</b>	<b>-3.809.625,39</b>	<b>-155.611,98</b>

Fonte: CRO-SC

**BALANÇO  
ORÇAMENTÁRIO**

DESPESA	Orçada		Realizada		Saldo	
	2020	2021	2020	2021	2020	2021
<b>Despesa Corrente</b>	<b>9.103.725,91</b>	<b>8.574.691,29</b>	<b>6.790.683,63</b>	<b>7.655.603,25</b>	<b>2.313.042,28</b>	<b>919.088,04</b>
Remuneração de Pessoal	2.406.667,00	2.424.193,00	2.166.662,53	2.391.236,57	240.004,47	32.956,43
Encargos Patronais	773.984,11	766.479,89	737.560,96	755.771,71	36.423,15	10.708,18
<b>Indenizações trabalhistas</b>	488.139,70	64.134,60	<b>460.807,01</b>	1.018,13	27.332,69	63.116,47
VT, VA e plano de saúde	504.440,00	581.680,00	481.612,25	523.282,81	22.827,75	58.397,19
Diárias	438.580,00	230.750,00	79.217,10	108.457,52	359.362,90	122.292,48
Passagens e locomoção	100.000,00	50.000,00	20.215,83	24.026,42	79.784,17	25.973,58
Materiais de consumo	179.500,00	153.500,00	29.785,35	42.275,71	149.714,65	111.224,29
Serviços de terceiros PF	170.000,00	122.437,79	125.901,82	122.017,51	44.098,18	420,28
Serviços de terceiros PJ	920.500,00	1.093.280,00	506.510,38	649.643,47	413.989,62	443.636,53
Outras despesas correntes	105.000,00	0,00	49.309,72	0,00	55.690,28	0,00
Contribuições CFO	2.980.415,10	3.004.236,01	2.104.608,16	3.004.209,19	875.806,94	26,82
Serviços bancários	21.500,00	14.000,00	15.588,29	9.622,01	5.911,71	4.377,99
Obrigações contributivas	15.000,00	30.000,00	12.904,23	24.042,20	2.095,77	5.957,80
Sentenças judiciais	0,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00	40.000,00
<b>Despesa de Capital</b>	<b>1.221.964,67</b>	<b>1.329.179,83</b>	<b>26.554,10</b>	<b>138.893,01</b>	<b>1.195.410,57</b>	<b>1.190.286,82</b>
Investimentos	1.175.176,00	1.308.376,00	26.554,10	138.893,01	1.148.621,90	1.169.482,99
Outras despesas de capital	46.788,67	20.803,83	0,00	0,00	46.788,67	20.803,83
<b>TOTAL</b>	<b>10.325.690,58</b>	<b>9.903.871,12</b>	<b>6.817.237,73</b>	<b>7.794.496,26</b>	<b>3.508.452,85</b>	<b>2.109.374,86</b>

Fonte: CRO-SC

## RESULTADO ORÇAMENTÁRIO

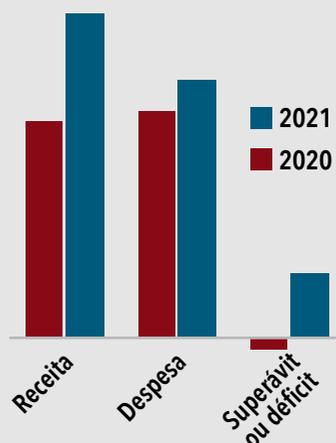
Exercício	Receita			
	Orçada	Arrecadada	Diferença	%
2020	10.325.690,58	6.516.065,19	3.809.625,39	63%
2021	9.903.871,12	9.748.259,14	155.611,98	98%

Exercício	Despesa			
	Orçada	Realizada	Diferença	%
2020	10.325.690,58	6.817.237,73	3.508.452,85	66%
2021	9.903.871,12	7.794.496,26	2.109.374,86	79%

Exercício	Resultado Orçamentário			
	Receita Arrecadada	Despesa Empenhada	Superávit ou Déficit	%
2020	6.516.065,19	6.817.237,73	(301.172,54)	105%
2021	9.748.259,14	7.794.496,26	1.953.762,88	80%

### RECEITAS E DESPESAS 2021

Tomamos como base os anos de 2020 e 2021 para análises comparativas dos dados das Receitas x Despesas. O ano de 2021 apresentou aumento significativo na arrecadação das receitas, baixo aumento das despesas correntes e o aumento das despesas de capital decorrentes dos investimentos em melhorias no CRO-SC em 2021.



Exercício	Receitas		Despesas	
	Corrente	Capital	Corrente	Capital
2020	6.516.065,19	0,00	6.790.683,63	26.554,10
2021	9.748.259,14	0,00	7.655.603,25	138.893,01
<b>Resultado</b>	<b>3.232.193,95</b>	<b>0,00</b>	<b>864.919,62</b>	<b>112.338,91</b>
<b>%</b>	<b>49,60%</b>		<b>12,74%</b>	<b>423,06%</b>

### RECEITAS

Com adesão dos inscritos ao REFIS tivemos aumento da arrecadação de receitas e redução do índice de inadimplência, fechando o ano em 25%.

Receitas	9.748.259,14	100%
Anuidades	7.562.441,40	78%
Inscrições	465.908,19	5%
Exped. de Carteiras	68.278,35	1%
Div. de Serviços	121.861,80	1%
Juros e encargos	275.149,47	3%
Atualiz. monetária	163.974,31	2%
Outras receitas	3.380,35	0%
Receita da Dívida ativa	1.087.265,27	11%

Fonte: CRO-SC

### DESPESAS

As despesas foram equilibradas, destacamos apenas os gastos com a remuneração de pessoal pelo dissídio em maio/2021 com a reposição salarial em 7,59% e progressão de carreira pela aplicação do plano de cargos e salários.

No quadro e gráfico desta página demonstramos em percentuais as despesas:

Despesas	7.794.496,26	100%
Remuneração de Pessoal	2.391.236,57	31%
Encargos Patronais	755.771,71	10%
Indenizações trabalhistas	1.018,13	0%
Vale transporte, alimentação e plano de saúde	523.282,81	7%
Diárias	108.457,52	1%
Passagens e locomoção	24.026,42	0%
Materiais de consumo	42.275,71	1%
Serviços de terceiros PF	122.017,51	2%
Serviços de terceiros PJ	649.643,47	8%
Contribuições CFO	3.004.209,19	39%
Serviços bancários	9.622,01	0%
Obrigações contributivas	24.042,20	0%
Investimentos	138.893,01	2%

Fonte: CRO-SC

## BALANÇO FINANCEIRO

O Balanço Financeiro evidencia os totais anuais das receitas e despesas orçamentárias e extraorçamentárias executadas, bem como os saldos das disponibilidades (caixa e equivalentes de caixa) que foram recebidos do exercício anterior e os que serão passados para o exercício seguinte.

Receita Orçamentária	2020	2021
Anuidades	5.492.468,55	7.562.441,40
Patrimonial	0,00	0,00
Inscrições	306.447,53	465.908,19
Expedição de carteiras	42.962,08	68.278,35
Diversas de serviços	67.397,73	121.861,80
Juros e encargos	8.217,39	275.149,47
Atualização monetária	52.301,68	163.974,31
Outras receitas	4.688,22	3.380,35
Receita da dívida ativa	541.582,01	1.087.265,27
<b>TOTAL</b>	<b>6.516.065,19</b>	<b>9.748.259,14</b>

Despesa Orçamentária	2020	2021
Remuneração de Pessoal	2.166.662,53	2.391.236,57
Encargos Patronais	737.560,96	755.771,71
Indenizações trabalhistas	460.807,01	1.018,13
Vale transporte, alimentação e plano de saúde	481.612,25	523.282,81
Diárias	79.217,10	108.457,52
Passagens e locomoção	20.215,83	24.026,42
Materiais de consumo	29.785,35	42.275,71
Serviços de terceiros PF	125.901,82	122.017,51
Serviços de terceiros PJ	506.510,38	649.643,47
Outras despesas correntes	49.309,72	0,00
Contribuições CFO	2.104.608,16	3.004.209,19
Serviços bancários	15.588,29	9.622,01
Obrigações contributivas	12.904,23	24.042,20
Investimentos	26.554,10	138.893,01
<b>TOTAL</b>	<b>6.817.237,73</b>	<b>7.794.496,26</b>

## RESULTADO FINANCEIRO

EXERCÍCIOS 2020 / 2021

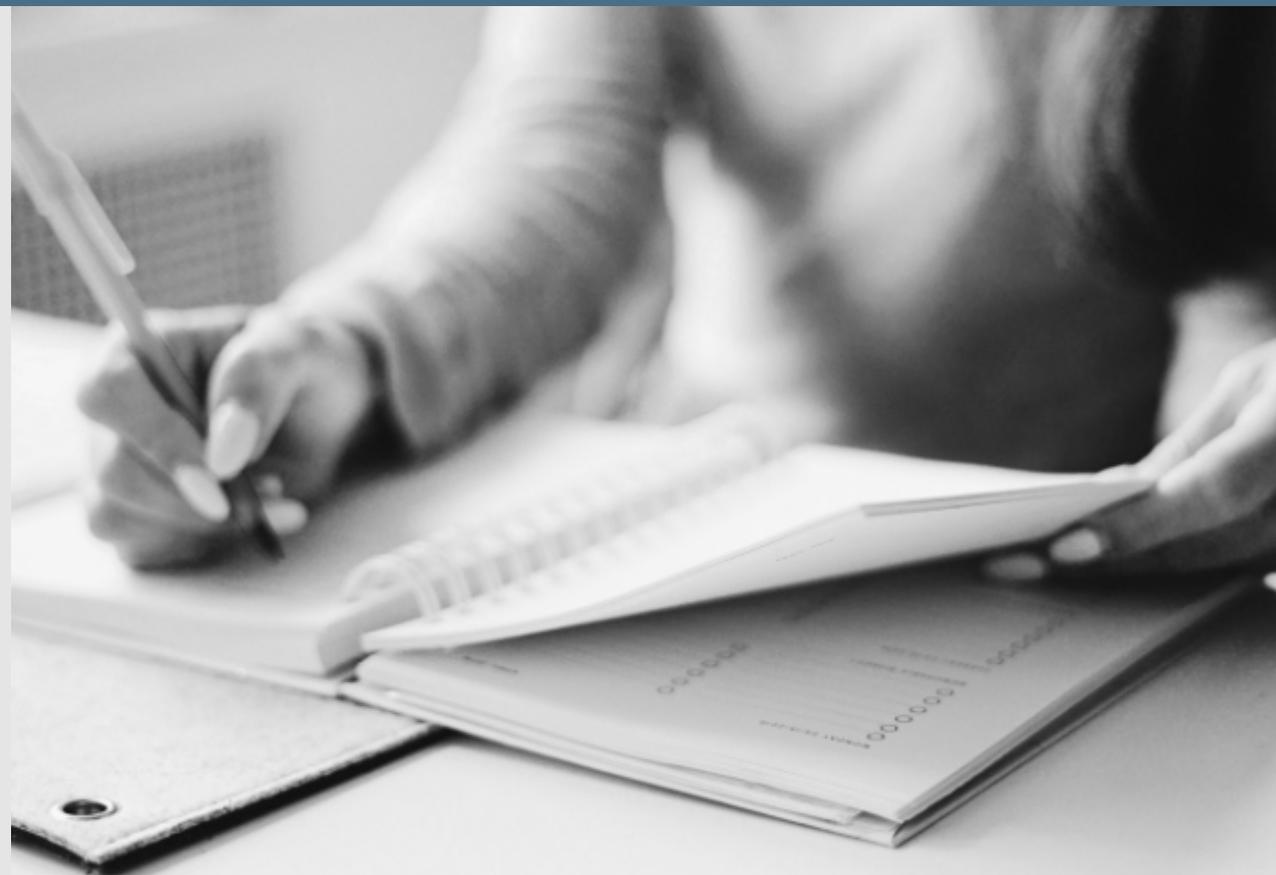
Descrição	Exercício		Diferença 2020/2019	
	2020	2021	R\$	%
Saldo disponível	3.134.903,28	4.971.200,08	1.836.296,80	59%
(-) Passivo circulante	(696.683,78)	(449.058,28)	247.625,50	-36%
<b>(=) Superávit financeiro</b>	<b>2.438.219,50</b>	<b>4.522.141,80</b>	<b>2.083.922,30</b>	

Fonte: CRO-SC

## VARIAÇÕES PATRIMONIAIS

A Demonstração das Variações Patrimoniais evidencia as alterações verificadas no patrimônio, resultantes ou independentes da execução orçamentária, e indica o resultado patrimonial do exercício e o valor apurado passa a compor o saldo patrimonial do Balanço Patrimonial do Exercício.

O Resultado Patrimonial do Exercício de 2021, obtido pela diferença entre as variações patrimoniais, apresentou um superávit de **R\$ 1.210.147,07** (um milhão duzentos e dez mil cento e quarenta e sete reais e sete centavos).



### RESULTADO PATRIMONIAL

EXERCÍCIOS 2020 / 2021

Descrição	Exercício	
	2020	2021
Varição Patrimonial Aumentativa	8.568.644,67	8.797.458,83
(-) Varição Patrimonial Diminutiva	6.939.352,87	7.587.311,76
<b>(=) Superávit Patrimonial</b>	<b>1.629.291,80</b>	<b>1.210.147,07</b>

Fonte: CRO-SC

## NOTAS EXPLICATIVAS

### 1. CONTEXTO OPERACIONAL

O Conselho Regional de Odontologia de Santa Catarina – CRO-SC é uma entidade autárquica de fiscalização do exercício e das atividades profissionais, dotada de personalidade jurídica de direito público, constituindo serviço público federal, vinculada ao Conselho Federal de Odontologia – CFO, com sede e foro na cidade de Florianópolis e jurisdição no Estado de Santa Catarina, instituída pela Resolução n.º 087 de 22 de maio de 1953, na forma estabelecida pelo Decreto Federal n.º 23.569, de 11 de dezembro de 1933, e mantida pela Lei n.º 5.194, de 24 de dezembro de 1966, para exercer papel institucional de primeira e segunda instância no âmbito de sua jurisdição.

Dotado de personalidade jurídica, encontra-se vinculado à Administração Indireta e funciona como Autarquia Federal, tendo sua estrutura e organização estabelecidos no Regimento Interno do CRO-SC.

### 2. PRINCIPAIS DIRETRIZES CONTÁBEIS

As diretrizes contábeis do Conselho Regional de Odontologia de Santa Catarina, a partir de 01 de janeiro de 2017, foram elaboradas de acordo com o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP) e NBC TSP – do Setor Público, no processo de convergência da contabilidade pública às Normas Internacionais de Contabilidade.

### 3. APRESENTAÇÃO DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

As Demonstrações Contábeis foram organizadas de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil, em conformidade com a Lei n.º 4.320/64, que institui Normas Gerais de Direito Financeiro para elaboração e controle dos orçamentos e balanços da União, dos Estados, dos Municípios e do Distrito Federal.

#### 3.1 BALANÇO PATRIMONIAL

O Balanço Patrimonial tem a finalidade de apresentar a posição financeira e patrimonial do Conselho Regional de Odontologia de Santa Catarina, representando, portanto, uma posição estática.

##### 3.1.1 ATIVO CIRCULANTE

Os ativos realizáveis até o término do exercício seguinte estão demonstrados como circulante.

##### a) Caixa e Equivalentes de Caixa

Registra os valores em Bancos, bem como equivalentes, que representam recursos com livre movimentação para aplicação nas operações e para as quais não haja restrições para uso imediato. Os saldos disponíveis em 31/12/2021 no valor de **R\$ 4.876.824,98** (quatro milhões oitocentos e setenta e seis mil oitocentos e vinte e quatro reais e noventa e oito centavos), conforme podem ser comprovados por

meio do livro-razão e dos extratos bancários e se apresentam como demonstra esta tabela ao lado.

Tipo	Nome	Saldo
Movimento	BB CTA 71148-9	R\$ 0,00
	Subtotal	R\$ 0,00
Arrecadação	BB 18.481-0	R\$ 0,00
	Bradesco 2216-0	R\$ 0,00
	Bradesco 28529-3	R\$ 350,15
	Subtotal	R\$ 350,15
Arrecadação CFO	Banco do Brasil CFO	R\$ 0,00
	Subtotal	R\$ 0,00
Aplicações Financeiras	CEF 1078-13285-3	R\$ 138.386,49
	Bradesco 28529-3 CDB	R\$ 1.766.295,31
	BB CP Admin Supremo 18481-0	R\$ 2.967.581,45
	BB CP Admin Supremo 71.148-9	R\$ 4.211,58
	Subtotal	R\$ 4.876.474,83
<b>TOTAL</b>		<b>R\$ 4.876.824,98</b>

Fonte: CRO-SC

##### b) Créditos a Receber

b.1) Créditos Tributário à Receber  
Registra o valor de **R\$ 138.712,93** (cento e trinta e oito mil setecentos e doze reais e noventa e três centavos) e refere-se a anuidades, juros e multa e termos de ajuste de conduta pendentes de pagamento.

b.2) Dívida Ativa Tributária  
Registra o valor de **R\$ 7.711.728,01** (sete milhões setecentos e onze mil setecentos e vinte e oito reais e um centavo) e refere-se aos valores registrados em dívida ativa referente a anuidades, multas eleitorais, juros e multa.

##### c) Demais Créditos e Valores a Curto Prazo

c.1) Adiantamento a Pessoal e a Terceiros

Registra o valor de **R\$ 65.179,67** (sessenta e cinco mil cento e setenta e nove reais e sessenta e sete centavos) e refere-se a adiantamentos a funcionários, despesas com planos de saúde de ex-funcionários e adiantamento a fornecedores.

Adiantamentos Concedidos a Pessoal	R\$ 60.537,12
Adiantamentos a Fornecedores	R\$ 4.558,00
Adiantamentos Diversos Concedidos	R\$ 84,55
<b>Total</b>	<b>R\$ 65.179,67</b>

Dos valores acima apresentados merece destaque a conta adiantamentos concedidos a pessoal, que totalizou R\$ 60.537,12 (sessenta mil quinhentos e trinta e sete reais e doze centavos) composto pelos seguintes valores: R\$ 4.827,68 (quatro mil oitocentos e vinte e sete reais e sessenta e oito centavos), destinado para Adiantamento de Farmácia/Unimed; R\$ 36.022,01 (trinta e seis mil vinte e dois reais e um centavo) foram destinados para Adiantamento de Férias; R\$ 19.687,43 (dezenove mil seiscentos e oitenta e sete reais e quarenta e três centavos) foram destinados para ex-Funcionários.

Os adiantamentos a fornecedores estão compostos pelos valores de despesas pagas antecipadamente no montante de R\$ 4.558,00 (quatro mil quinhentos e cinquenta e oito reais) junto as empresas de transporte coletivo proveniente de recursos não utilizados.

c.2) Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados

Registra o valor de **R\$ 89.732,55** (oitenta e nove mil setecentos e trinta e dois reais e cinquenta e cinco centavos) e refere-se a depósitos para interposição de recursos em ações onde o CRO-SC se encontra como réu.

3.1.2. ATIVO NÃO CIRCULANTE  
Os ativos realizáveis posteriores ao exercício seguinte estão demonstrados como não circulante.

#### a) Imobilizado

Os bens imobilizados são registrados pelo custo de aquisição. A composição do Imobilizado do Conselho Regional de Odontologia de Santa Catarina em 31/12/2021 é de **R\$ 3.932.515,50** (três milhões novecentos e trinta e dois mil quinhentos e quinze reais e cinquenta centavos) representado pelos seguintes itens:

Bens Móveis	
Veículos	R\$ 633.229,30
Máquinas, motores e aparelhos	R\$ 606.080,06
Insígnias, flâmulas, brasões e bandeiras	R\$ 206,80
Mobiliário em geral e utensílios de escritório	R\$ 369.821,07
Utensílios de copa e cozinha	R\$ 1.656,80
Objetos históricos, obras de arte etc	R\$ 2.704,00
Biblioteca, foteca e videoteca	R\$ 3.569,59
Outros materiais de uso duradouro .	R\$ 17.369,36
Equipamentos diversos ..	R\$ 379,94
Equipamentos de informática	R\$ 122.382,02
<b>Subtotal</b>	<b>R\$ 1.631.595,93</b>

Bens Imóveis	
Edifícios	R\$ 2.131.496,37
Obras e instalações	R\$ 21.048,00
<b>Subtotal</b>	<b>R\$ 2.152.544,37</b>

Títulos e Ações	
Ações de Soc. de Economia Mista	R\$ 0,01
Telefônica Santa Catarina	R\$ 2,18
<b>Subtotal</b>	<b>R\$ 2,19</b>

Intangível	
Softwares	R\$ 22.570,00
<b>Subtotal</b>	<b>R\$ 22.570,00</b>

<b>Total do Imobilizado</b>	<b>R\$ 3.932.515,50</b>
-----------------------------	-------------------------

3.1.3. PASSIVO CIRCULANTE

O passivo a curto prazo está demonstrado no balanço patrimonial como circulante, destacando-se as seguintes obrigações:

#### a) Pessoal a Pagar

O valor de **R\$ 352.098,17** (trezentos e cinquenta e dois mil noventa e oito reais e dezessete centavos) e refere-se à provisão de férias dos funcionários do CRO-SC.

#### b) Consignações

O valor escriturado na conta de Consignações em 31/12/2021 é de R\$ 34.795,40 (trinta e quatro mil setecentos e noventa e cinco reais e quarenta centavos) referentes a INSS a Recolher e IRRF a Recolher, relacionados a seguir:

INSS a Recolher	R\$ 2.889,97
IRRF a Recolher	R\$ 31.905,43
<b>Total</b>	<b>R\$ 34.795,40</b>

#### c) Fornecedores e Contas a Pagar de Curto Prazo

O valor escriturado na conta de Fornecedores Diversos em 31/12/2021 é de **R\$ 38.641,21** (trinta e oito mil seiscentos e quarenta e um reais e vinte e um centavos).

**NOTAS  
EXPLICATIVAS**
**d) Demais Obrigações de Curto**
**Prazo**

O valor de **R\$ 23.523,50** (vinte e três mil quinhentos e vinte e três reais e cinquenta centavos) e refere-se à Restos a Pagar, Honorários Advocatícios e Entidades Públicas Credoras (INSS, ISS e IRRF/CSRF/PIS).

Demais Obrigações de Curto Prazo	
Restos a Pagar	R\$ 13.886,00
Honorários Advocatícios	R\$ 5.915,60
Entidades Públicas Credoras	R\$ 3.721,90
<b>Total</b>	<b>R\$ 23.523,50</b>

**3.1.4. PATRIMÔNIO LÍQUIDO**

O patrimônio é constituído de recursos próprios, sofrendo variações em decorrência de Superávit e ou Déficit apurados anualmente. O Conselho Regional de Odontologia de Santa Catarina apresenta um Patrimônio Líquido no valor de **R\$ 16.365.635,36** (dezesseis milhões trezentos e sessenta e cinco mil seiscentos e trinta e cinco reais e trinta e seis centavos).

Patrimônio Líquido	
Patrimônio Social	R\$ 2.875.564,95
Superávit ou Déficit do Exercício	R\$ 1.210.147,07
Superávit ou Déficit de Exercícios Anteriores	R\$ 11.995.303,12
Ajustes de Exercício Anteriores	R\$ 284.620,22
<b>Total</b>	<b>R\$ 16.365.635,36</b>

A conta Ajustes de Exercícios Anteriores refere-se ao ajuste de saldo de exercícios anteriores das contas: Crédito a receber CFO; Adiantamento a fornecedores, ISS a compensar, Contribuição ao RGPS a compensar, CSRF a recuperar/compensar, Cielo cartões de crédito, Outros créditos a receber e valores de curto prazo, Outros adiantamentos a pessoal, Adiantamentos diversos concedidos, Suprimento de fundos de Luciana Olina Vidal, CFO diferença repasse, Cota Parte CFO-TAC, Depósito de terceiros, Outros depósitos, Anuidades recebidas antecipadamente.

**3.2. RESULTADO PATRIMONIAL DO EXERCÍCIO**

O Resultado Patrimonial foi apurado de acordo com o Artigo 104 da Lei nº 4.320/64. O Conselho Regional de Odontologia de Santa Catarina – CRO-SC, apresentou no período de 01/01/2021 a 31/12/2021 um Superávit de R\$ 1.210.147,07 (um milhão duzentos e dez mil cento e quarenta e sete reais e sete centavos). A composição do mesmo foi a seguinte:

Varição Patrimonial Aumentativa .	R\$ 8.797.458,83
(-) Varição Patrimonial Diminutiva	R\$ 7.587.311,76
<b>(=) Superávit Patrimonial Apurado</b>	<b>R\$ 1.210.147,07</b>

**3.3. RESULTADO ORÇAMENTÁRIO**

O Resultado Orçamentário apurado no ano apresentou saldo negativo de **R\$ 1.953.762,88** (um milhão novecentos e cinquenta e três mil setecentos e sessenta e dois reais e oitenta e oito centavos), conforme demonstrado abaixo:

Receita Orçamentária Arrecadada	R\$ 9.748.259,14
(-) Crédito empenhado pago	R\$ (7.794.496,26)
(-) Crédito liquidado a pagar	R\$ 0,00
<b>(=) Déficit Orçamentário Apurado</b>	<b>R\$ 1.953.762,88</b>

**3.4. RESULTADO FINANCEIRO**

O Resultado Financeiro apurado em 31/12/2021 foi um superávit no valor de **R\$ 4.522.141,80** (quatro milhões quinhentos e vinte e dois mil cento e quarenta e um reais e oitenta centavos), apurado no Balanço Patrimonial de 2021, conforme demonstramos:

Saldo Disponível apurado em 31/12/2021	R\$ 4.971.200,08
(-) Passivo Financeiro em 31/12/2021	R\$ (449.058,28)
<b>(=) Superávit Financeiro Apurado</b>	<b>R\$ 4.522.141,80</b>

NOTAS  
EXPLICATIVAS**3.5. DEMONSTRAÇÃO DO  
FLUXO DE CAIXA – DFC**

De acordo com o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público, da Secretaria do Tesouro Nacional – STN, a demonstração do fluxo de caixa tem o objetivo de contribuir para a transparência da gestão pública, pois permite um melhor gerenciamento e controle financeiro dos órgãos e entidades do setor público.

O Fluxo de Caixa foi elaborado pelo método direto, evidenciando as movimentações havidas no caixa e seus equivalentes.

O Fluxo de Caixa das operações compreende os ingressos decorrentes de receita corrente e ingressos extraordinários, dos desembolsos da despesa corrente e dos desembolsos extraordinários, bem como dos desembolsos da Despesa de Capital.

O Resultado do Fluxo de Caixa Equivalente no período de 01/01/2021 a 31/12/2021, foi no valor de **R\$ 1.820.056,54** (um milhão oitocentos e vinte mil cinquenta e seis reais e cinquenta e quatro centavos).

**Fluxo de Caixa de 01/01/2021 a 31/12/2021**

<b>Ingressos</b>	
Receita corrente	R\$ 9.748.259,14
Outros ingressos	R\$ 3.308.258,27
Outras receitas de capital (investimentos)	0,00
<b>Desembolsos</b>	
Despesa corrente	R\$ 7.655.603,25
Outros desembolsos	R\$ 3.441.964,61
Desembolsos despesas de capital (investimentos)	R\$ 138.893,01
<b>Apuração do Fluxo de Caixa em 2021</b>	<b>R\$ 1.820.056,54</b>

**4. Gestão de Risco Financeiro**

As operações financeiras do órgão são realizadas por intermédio de área financeira de acordo com as normas internas do CRO-SC.

As aplicações, os resgates, os pagamentos são de responsabilidade dos ordenadores de despesas. Toda a movimentação financeira é realizada pela Gerência Financeira após a autorização dos ordenadores de despesas, sempre dois no mínimo.

**a) Risco de Crédito**

Em relação às aplicações financeiras os recursos estão aplicados a curto prazo em fundos por meio do Banco do Brasil S/A, Banco Bradesco e Caixa Econômica Federal.

**b) Risco de mercado**

Para o CRO-SC não existe o risco de mercado pois a maior parte do volume de receitas provém da arrecadação das anuidades e taxas pagas pelos profissionais da Odontologia, bem como de rendimentos de aplicações financeiras.

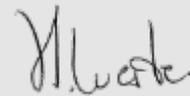
**c) Risco de Liquidez**

Não existe risco de liquidez, uma vez que o CRO-SC não assumiu nenhum compromisso financeiro que não possa ser cumprido com os recursos financeiros disponíveis, além do controle de arrecadação e despesa mensalmente.

Florianópolis-SC, 31 de dezembro de 2021.

  
Gabriela Duarte de Souza  
Assessora Econômico Financeira

  
Marisley Calixto  
Contadora Geral  
CRCSC 20.873/0-5

  
Sandra Regina Pereira Silvestre  
Presidente, CD  
CRO-SC 3072

## AGRADECIMENTO

Os desafios vivenciados em 2021, com a continuidade da pandemia pela Covid-19, comprovou mais uma vez que a união e a dedicação dos colaboradores são fundamentais para a continuidade do trabalho sem perda de qualidade e de resultados positivos. Este relatório é uma confirmação dessa premissa. Nosso agradecimento a todos os que não mediram esforços para que nossas metas fossem alcançadas e que pudéssemos de fato mudar a forma de gerir o nosso Conselho.

Obrigado a todos!

Diretoria do CRO-SC

AGNALDO GOMES  
GERENTE DO SETOR DE INFORMÁTICA

ANDERSON RODRIGO MIGLIOLI DA SILVA  
AGENTE FISCAL

ANDRE FERNANDO MACHADO JUNIOR  
AGENTE FISCAL

CARMEN DE FATIMA DA SILVA  
ASSESSORA JURÍDICA DA DIRETORIA

CLAUDINE DE MEDEIROS SALDANHA CUNHA  
ASSESSORA DA DIRETORIA

CLAUDIONEI DA SILVA  
COORDENADOR DE COBRANÇA

CRISTINA DE AVILA TIRECK  
COORDENADORA DA FISCALIZAÇÃO

DEBORA AMORIM BOSSE  
AUXILIAR SERVIÇOS GERAIS

DENISE GALANT CHRISTIANS  
ASSESSORA DE COMUNICAÇÃO

DESSANA LEAL RIBEIRO  
GERENTE DE LICITAÇÕES/CONTRATOS

DIOGO VOLNEI DE OLIVEIRA VIEIRA  
ASSISTENTE ADMINISTRATIVO

DULCIANNE BECKHAUSER BORCHARDT  
PROCURADORA GERAL

EDILSON RISCAROLLI LECZMANN  
AGENTE FISCAL

ELOISA ZANIN DA SILVA  
ADVOGADA

FABIANA FRANCISCA DA SILVEIRA  
ASSISTENTE ADMINISTRATIVA

FERNANDA DA SILVA SCHMITZ  
RECEPCIONISTA

FERNANDA RAMOS OLIVEIRA  
ASSISTENTE ADMINISTRATIVA

FLADEMIR ADAUTO DA SILVA  
AGENTE FISCAL

GABRIELA DUARTE DE SOUZA  
ASSESSORA ECONÔMICO-FINANCEIRA

GETULIO BARBOSA HONORATO  
ADVOGADO

GISELI SCHULTZ  
ASSISTENTE ADMINISTRATIVA

HENRIQUE DA SILVA  
ASSISTENTE ADMINISTRATIVO

JERUSA TAIS EICHELBERGER CORRÊA  
RECEPCIONISTA

KATIA REGINA DOS ANJOS  
ADVOGADA

LARISSA CASSINI OLIVEIRA DE PAULA  
GERENTE DA FISCALIZAÇÃO

LARISSA FLAUSINO  
ASSISTENTE ADMINISTRATIVA

MAGDA LUIZ DA SILVA  
ASSISTENTE ADMINISTRATIVA

MANUELLA PALHANO GOMES  
ASSISTENTE ADMINISTRATIVA

MARIANA JUSTI  
ASSISTENTE ADMINISTRATIVA

MARISLEY CALIXTO  
CONTADORA GERAL

OTTO DE SOUZA COBRA FILHO  
ASSISTENTE ADMINISTRATIVO

PATRICIA NUNES  
ASSISTENTE ADMINISTRATIVA

RAMON NUNES REBELO  
ASSISTENTE ADMINISTRATIVO

RAQUEL BRITO DA SILVEIRA  
AGENTE FISCAL

SANDRA REGINA PEREIRA  
ASSISTENTE ADMINISTRATIVA

SILVIA ARAUJO ALVES  
GESTORA DE CONTRATOS

SILVIO RIBEIRO  
TECNICO EM INFORMATICA

TATIANE OLIVEIRA  
ASSISTENTE ADMINISTRATIVA

TEREZINHA MARIA PEREIRA DA SILVA  
AUXILIAR SERVIÇOS GERAIS

WANIA FERREIRA DA SILVA  
GERENTE ATENDIMENTO/INSCRIÇÃO

## ESTAGIÁRIOS

ALINE BEATRIZ HINGHAUS PSCHIEDT  
ANDRESSA DE CASSIA RODRIGUES  
ELIZASAN MARTIM M. VIEIRA  
GABRIELE PAREDES DE CARVALHO DACHI  
GRAZIELLE CRISTINA BRUSKE  
KAUANE HELENA NASCIMENTO FELIX  
LARISSA PASSIG DE SOUZA  
MARIA EDUARDA SCHMITZ  
VALENTINA ARAUJO BRITO  
VINICIUS SCHULZE ARAUJO



**crosc**

RELATÓRIO DE GESTÃO 2021